

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế thi tuyển “Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị ngày 17 tháng 6 năm 2009;

Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18 tháng 6 năm 2014;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Luật Kiến trúc ngày 13 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị;

Căn cứ Nghị định số 72/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 8 năm 2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị và Nghị định số 44/2015/NĐ-CP ngày 06 tháng 5 năm 2015 quy định chi tiết một số nội dung về quy hoạch xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Căn cứ Quyết định số 2740/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai phê duyệt Nhiệm vụ thi tuyển “Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tỉnh tại Tờ trình số 106/TTr-SXD ngày 12 tháng 9 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi tuyển “Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Xây dựng, Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường, Tài chính, Giao thông vận tải, Công Thương, Thông tin và Truyền thông; Giám đốc Công an tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện: Long Thành, Trảng Bom, Cẩm Mỹ, Thống Nhất; các thành viên Hội đồng thi tuyển, Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
 - Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
 - Chánh, Phó Chánh VP UBND tỉnh;
 - Lưu: VT, KTN, Tan.
- <D:\2024\TU\QHV SB LT\QC>



Võ Tấn Đức



QUY CHẾ THI TUYỂN

***“Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành,
tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”***

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2901 /QĐ-UBND ngày 03 tháng 10
năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

Điều 1. Thông tin chung về cuộc thi

1. Giới thiệu chung

Thực hiện theo Nhiệm vụ quy hoạch chung đô thị Long Thành đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 185/QĐ-TTg ngày 20 tháng 02 năm 2024. Trong đó, việc lựa chọn tư vấn lập đồ án quy hoạch khuyến khích tổ chức thi tuyển ý tưởng phương án quy hoạch.

Để có thể tìm kiếm, lựa chọn được phương án quy hoạch tối ưu nhất, khai thác tối đa tiềm năng lợi thế và nâng cao hiệu quả sử dụng đất tại khu vực của Cảng hàng không quốc tế Long Thành đáp ứng được các yêu cầu về phát triển kinh tế - xã hội, bảo vệ môi trường và phát triển bền vững của đô thị sân bay Long Thành. Đồng thời, thông qua kết quả cuộc thi Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định chọn đơn vị tư vấn lập quy hoạch chung đô thị Long Thành và ý tưởng quy hoạch tối ưu làm cơ sở lập quy hoạch chung đô thị Long Thành đến năm 2045, phù hợp theo Nhiệm vụ quy hoạch đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 185/QĐ-TTg ngày 20 tháng 02 năm 2024. Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 về Kế hoạch tổ chức thực hiện cuộc thi tuyển “Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”.

2. Về tên gọi: Thi tuyển “Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận”.

3. Vị trí, quy mô và giới hạn phạm vi quy hoạch

a) Khu vực thi ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận có ranh giới thuộc 03 huyện: Long Thành, Thống Nhất, Cẩm Mỹ, tỉnh Đồng Nai. Ranh giới Khu vực thi ý tưởng quy hoạch tiếp giáp như sau:

- Phía Đông: Giáp xã Xuân Đường, huyện Cẩm Mỹ và xã Hàng Gòn, thành phố Long Khánh;

- Phía Tây: Giáp sông Đồng Nai và sông Thị Vải;

- Phía Bắc: Giáp xã Hưng Lộc, xã Bàu Hàm 2, huyện Thống Nhất và xã An Viễn, xã Đông Hòa, huyện Trảng Bom.

- Phía Nam: Giáp tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

b) Quy mô diện tích nghiên cứu: khoảng **57.291 ha**, cụ thể bao gồm:

- Khu vực lập quy hoạch chung Đô thị sân bay Long Thành: Bao gồm toàn bộ địa giới hành chính huyện Long Thành có tổng diện tích tự nhiên khoảng 43.062 ha, gồm 14 đơn vị hành chính: 01 thị trấn (thị trấn Long Thành) và 13 xã (*An Phước, Bình An, Long Đức, Lộc An, Bình Sơn, Tam An, Cẩm Đường, Long An, Bàu Cạn, Long Phước, Phước Bình, Tân Hiệp, Phước Thái*);

- Vùng phụ cận mở rộng khoảng 14.229 ha, bao gồm địa giới hành chính của:

- + Xã Lộ 25, huyện Thống Nhất;
- + Xã Xuân Quế, huyện Cẩm Mỹ;
- + Xã Sông Nhạn, huyện Cẩm Mỹ;
- + Xã Thừa Đức, huyện Cẩm Mỹ.

(*Sơ đồ phạm vi nghiên cứu kèm theo*).

Điều 2. Mục đích cuộc thi tuyển

1. Mục đích

Cuộc thi tuyển “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*” nhằm tìm ra được ý tưởng quy hoạch phù hợp nhằm phân tích và đề xuất định hướng, xây dựng tầm nhìn trung hạn, dài hạn cho quy hoạch phát triển đô thị phù hợp nhu cầu phát triển và có cơ sở triển khai các đồ án quy hoạch chi tiết, rà soát quy hoạch lại hệ thống giao thông mang tính kết nối vùng phù hợp quy hoạch tỉnh Đồng Nai; đánh giá hiện trạng để đưa ra các giải pháp, định hướng quy hoạch đến năm 2045 phù hợp với khả năng và nhu cầu phát triển của huyện Long Thành.

Đô thị Long Thành cùng với Cảng hàng không quốc tế Long Thành đến năm 2030 và tầm nhìn đến năm 2045 sẽ trở thành đô thị sân bay hiện đại, sinh thái, đẳng cấp quốc tế là khu vực có vị trí chiến lược quan trọng và là cửa ngõ quốc tế của Việt Nam. Cảng hàng không quốc tế Long Thành có vai trò quan trọng trong việc thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của khu vực và cả nước. Do đó, quy hoạch đô thị Long Thành cần có tầm nhìn tổng thể và khả năng ứng dụng thực tiễn cao; đồng thời, đáp ứng được các tiêu chí của một đô thị hiện đại, xanh, bền vững.

Vì vậy, tổ chức cuộc thi tuyển giúp thu hút được các ý tưởng quy hoạch sáng tạo, độc đáo từ các chuyên gia, nhà quy hoạch trong và ngoài nước. Việc tổ chức cuộc thi để chọn phương án quy hoạch tối ưu, đáp ứng yêu cầu về quy hoạch, kiến trúc, văn hóa, hiệu quả kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và bảo vệ môi trường. Từ kết quả cuộc thi sẽ xem xét, lựa chọn các ý tưởng hay đột phá, nội dung quan trọng để đưa vào đồ án điều chỉnh quy hoạch chung đô thị Long Thành đến năm 2045. Đồng thời, là cơ sở cho việc lựa chọn tư vấn cho công tác lập quy hoạch chung đô thị Long Thành.

2. Yêu cầu: Đảm bảo cuộc thi được tổ chức công bằng, minh bạch theo đúng quy chế thi tuyển, phối hợp chặt chẽ với cơ quan, tổ chức có liên quan

nhằm đảm bảo tính chuyên môn và phản biện cao, đồng thời đảm bảo các yêu cầu về quản lý đầu tư xây dựng.

Điều 3. Hình thức thi tuyển

1. Là cuộc thi dành cho các tổ chức tư vấn thiết kế trong nước và nước ngoài có đủ năng lực chuyên môn, hành nghề theo quy định pháp luật hiện hành và tự nguyện tham gia. Tổ chức thi tuyển lựa chọn phương án tối ưu từ phương án thiết kế của các đơn vị tư vấn có năng lực, kinh nghiệm, uy tín để chọn ra phương án tối ưu nhất và làm cơ sở xem xét quyết định lựa chọn đơn vị tư vấn, triển khai thực hiện các bước tiếp theo.

2. Tổ chức tuyển chọn, gồm 2 vòng:

a) Vòng 1 (*sơ tuyển*): Thông báo rộng rãi và mời các đơn vị tư vấn thiết kế quy hoạch - kiến trúc có uy tín và kinh nghiệm nước ngoài và Việt Nam được biết, đăng ký tham gia và nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển. Quá trình xét tuyển ở Vòng 1 dựa trên: Hồ sơ năng lực của đơn vị tư vấn trong thiết kế quy hoạch đô thị với quy mô phù hợp và đủ điều kiện hành nghề theo quy định của pháp luật; Phương pháp luận trong việc nghiên cứu ý tưởng quy hoạch, có thể hiện văn tắt ý tưởng, quan điểm nghiên cứu, bao gồm: thuyết minh ý tưởng, các minh họa về giải pháp quy hoạch mà phương án thi tuyển hướng đến của đơn vị thiết kế tham gia thi tuyển. Từ đó, Hội đồng sơ tuyển sẽ lựa chọn 5 đơn vị tư vấn thiết kế có đủ điều kiện, năng lực, kinh nghiệm phù hợp để mời tham dự Vòng 2.

- Vòng 2 (*thi tuyển*): Các đơn vị vào Vòng 2 sẽ được mời tham gia Hội nghị khởi động, cung cấp đầy đủ thông tin chi tiết về yêu cầu Nhiệm vụ thiết kế cuộc thi và thực hiện phương án ý tưởng thiết kế trong thời gian từ 6 - 8 tuần, nộp sản phẩm dự thi theo đúng thời gian yêu cầu của Ban Tổ chức.

Hội đồng thi tuyển sẽ thực hiện chấm giải và thông báo kết quả đến Ban Tổ chức để thực hiện công bố các phương án dự thi trúng giải theo quy định.

Điều 4. Ban Tổ chức cuộc thi

1. Ban Tổ chức do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định thành lập.

2. Ban Tổ chức có quyền hạn và nhiệm vụ:

a) Tổ chức thực hiện Quy chế thi tuyển "*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*" (sau đây gọi tắt là *Quy chế thi tuyển*) đã được cấp có thẩm quyền ban hành.

b) Chỉ đạo đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển thực hiện các công tác hậu cần, hành chính, thông tin,... phục vụ cuộc thi và báo cáo về tình hình tổ chức cuộc thi.

c) Tổ chức công bố kết quả cuộc thi và trao thưởng.

3. Cơ quan thường trực của Ban Tổ chức: Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai (*Địa chỉ: Số 38, đường Phan Chu Trinh, phường Quang Vinh, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai*).

Điều 5. Quy định về thời gian và địa điểm tổ chức cuộc thi tuyển

1. Nội dung cuộc thi được Ban Tổ chức đăng tải công khai trên các phương tiện thông tin 30 ngày trước ngày tiếp nhận đăng ký dự thi.
2. Thời gian xét sơ tuyển (*Vòng 1*): 07 ngày.
3. Thời gian các tổ chức tư vấn thiết kế được lựa chọn vào Vòng 2 chuẩn bị Ý tưởng quy hoạch quy hoạch: 49 ngày.
4. Thời gian nộp hồ sơ Ý tưởng quy hoạch dự thi sẽ được thông báo trực tiếp đến từng tổ chức tư vấn thiết kế dự thi.
5. Thời gian xét thi tuyển (*Vòng 2*): 07 ngày.
6. Giải thưởng được công bố sau khi kết quả cuộc thi được cấp có thẩm quyền chấp thuận.
7. Địa điểm tổ chức cuộc thi tuyển do Ban Tổ chức quyết định.

Điều 6. Đối tượng và điều kiện dự thi

1. Cuộc thi tuyển dành cho các đơn vị tư vấn thiết kế trong và ngoài nước là Công ty, đơn vị tư vấn thiết kế, đặc biệt am hiểu chuyên ngành quy hoạch, kiến trúc, cảnh quan đô thị có đủ năng lực hoạt động thiết kế đủ điều kiện theo quy định của pháp luật về Quy hoạch và pháp luật về Đấu thầu, uy tín, có kinh nghiệm thực tế liên quan và hành nghề theo quy định pháp luật hiện hành.

Đặc biệt, khuyến khích đơn vị dự thi có cả 2 chuyên môn là tư vấn chiến lược và quy hoạch đô thị, có kinh nghiệm thực hiện dự án tương tự.

2. Các tổ chức có thể liên danh để đăng ký dự thi.

a) Liên danh tư vấn thiết kế phải có văn bản thỏa thuận giữa các thành viên tham gia liên danh, trong trường hợp này cần có xác nhận tổ chức, các nhân chịu trách nhiệm chính. Văn bản thỏa thuận liên danh phải được gửi đến Cơ quan thường trực cùng với hồ sơ đăng ký dự thi (*Vòng 1*).

b) Mỗi tổ chức chỉ được tham gia vào một liên danh, biên bản thỏa thuận liên danh được gửi Ban Tổ chức.

c) Mọi vấn đề về quyền, lợi ích và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, Cơ quan tổ chức cuộc thi không chịu trách nhiệm.

Điều 7. Đăng ký dự thi

1. Các tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi cần gửi đến Cơ quan thường trực Hồ sơ đăng ký (*01 bản chính và 05 bản sao*), bao gồm nhưng không giới hạn các tài liệu sau:

- a) Bản đăng ký dự thi (*Mẫu tại Phụ lục 1*);
- b) Thỏa thuận liên danh trong trường hợp là liên danh tư vấn thiết kế đăng ký tham gia (*Mẫu tại Phụ lục 2*).
- c) Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp

nhân của tổ chức;

d) Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức (*Mẫu tại Phụ lục 3*); trong đó, nêu rõ các cuộc thi đã tham gia và giải thưởng đạt được trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc (*kèm theo tài liệu chứng minh*).

đ) Sơ yếu lý lịch và thành tích của Chủ nhiệm/chủ trì thiết kế (*Mẫu tại Phụ lục 4*).

e) Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân (*nếu có*) (*Mẫu tại Phụ lục 5*).

g) Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc từ năm 2010 đến 2024 (*Mẫu tại Phụ lục 6*).

2. Hồ sơ đăng ký dự thi được đặt trong bao bì cứng ghi rõ tên tổ chức đăng ký dự thi và gửi đến Ban Tổ chức cuộc thi vào thời gian nhận đăng ký dự thi.

3. Ban Tổ chức cuộc thi có quyền đề nghị tổ chức tư vấn thiết kế làm rõ, bổ sung các giấy tờ chứng minh tư cách, năng lực, kinh nghiệm của tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi.

Điều 8. Hội đồng sơ tuyển

1. Hội đồng sơ tuyển, gồm từ 09 đến 11 thành viên do Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai quyết định thành lập để giúp lựa chọn những tổ chức tư vấn thiết kế có tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm phù hợp tham gia lập “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*”.

2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng sơ tuyển

a) Hội đồng hoạt động độc lập. Các thành viên Hội đồng đảm bảo khách quan, trung thực và có trách nhiệm cao nhất để hoàn thành nhiệm vụ chung của Hội đồng;

b) Hội đồng sơ tuyển làm việc theo Quy chế hoạt động của Hội đồng sơ tuyển. Quy chế phải phù hợp với quy định hiện hành, phù hợp với Quy chế này và phải thể hiện cụ thể quyền hạn, trách nhiệm, nguyên tắc phối hợp, chế độ làm việc của các thành viên tham gia Hội đồng; Phương pháp, quy trình, tiêu chí chọn lựa các tổ chức tư vấn thiết kế được mời vào Vòng 2,...

c) Chủ tịch Hội đồng thay mặt Hội đồng ký quyết định ban hành Quy chế sau khi được các thành viên của Hội đồng thống nhất.

d) Chủ tịch Hội đồng phải có mặt và điều hành hoạt động của Hội đồng trong suốt thời gian Hội đồng làm việc. Hội đồng chỉ tiến hành xem xét, nghiên cứu, lựa chọn các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi khi có ít nhất 3/4 số thành viên có mặt.

đ) Báo cáo kết quả xét tuyển phải được tất cả các thành viên Hội đồng tham gia ký xác nhận.

3. Hội đồng sơ tuyển có Tổ Kỹ thuật giúp việc trong quá trình làm việc.

Điều 9. Kết quả sơ tuyển

1. Chậm nhất 03 ngày sau ngày hoàn thành xét tuyển, Chủ tịch Hội đồng sơ tuyển thay mặt Hội đồng ký văn bản báo cáo quá trình làm việc của Hội đồng và kết quả lựa chọn các tổ chức tư vấn thiết kế phù hợp, gửi Ban Tổ chức cuộc thi. Ban Tổ chức cuộc thi tổng hợp quá trình sơ tuyển, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định kết quả sơ tuyển (Vòng 1).

3. Kết quả sơ tuyển (Vòng 1) sẽ được Ban Tổ chức cuộc thi thông báo bằng văn bản đến từng đơn vị đăng ký dự thi.

Điều 10. Nhiệm vụ thiết kế

1. Nhiệm vụ thiết kế “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*” (sau đây gọi tắt là *Nhiệm vụ thiết kế*) là tài liệu đưa ra những yêu cầu đối với ý tưởng quy hoạch của các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi, đồng thời cung cấp các thông tin cần thiết phục vụ quá trình lập ý tưởng quy hoạch.

2. Nhiệm vụ thiết kế được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai phê duyệt.

3. Ban Tổ chức cuộc thi cung cấp Nhiệm vụ thiết kế cho các tổ chức tư vấn thiết kế được lựa chọn vào vòng thi tuyển (Vòng 2).

Điều 11. Hồ sơ dự thi

1. Hồ sơ năng lực, Sản phẩm thiết kế dự thi cần được nộp đúng hạn cho Ban Tổ chức cuộc thi. Các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi cần quan tâm đến việc bảo quản an toàn sản phẩm trong quá trình vận chuyển. Sản phẩm thiết kế dự thi sau khi nộp cho Cơ quan thường trực sẽ không được trả lại.

2. Quy định về nội dung hồ sơ

a) Hồ sơ năng lực (Vòng 1): Tổ chức tư vấn thiết kế dự thi phải có đủ tư cách hợp lệ, năng lực hoạt động xây dựng theo quy định của pháp luật Việt Nam và có năng lực, kinh nghiệm thiết kế quy hoạch đủ điều kiện theo quy định của pháp luật, đáp ứng yêu cầu nội dung của nhiệm vụ thi tuyển, có kinh nghiệm thực tiễn và uy tín quốc tế. Cụ thể:

- Các đơn vị tư vấn thiết kế trong nước có chứng chỉ hành nghề tư vấn lập quy hoạch đô thị hạng I liên kết cùng chuyên gia nước ngoài có năng lực, kinh nghiệm thiết kế quy hoạch, có kinh nghiệm thực tiễn đủ điều kiện theo quy định của pháp luật và uy tín quốc tế.

- Khi Liên danh, phải có ít nhất 01 đơn vị tư vấn là thành viên Liên danh có chứng chỉ hành nghề quy hoạch có chứng chỉ hành nghề tư vấn lập quy hoạch đô thị hạng I và đơn vị tư vấn thiết kế nước ngoài liên danh (2 hay nhiều Công ty) có năng lực, kinh nghiệm thiết kế quy hoạch đủ điều kiện theo quy định của

pháp luật, có kinh nghiệm thực tiễn và uy tín quốc tế.

- Đặc biệt khuyến khích đơn vị dự thi có cả 2 chuyên môn tư vấn chiến lược phát triển kinh tế và quy hoạch đô thị, có kinh nghiệm thực hiện các dự án quy hoạch có tính chất đô thị sân bay và quy mô tương tự.

- Nhân sự dự kiến tham gia với vai trò Chủ nhiệm/ chủ trì lập ý tưởng quy hoạch cần chứng minh đã làm chủ nhiệm hoặc chủ trì lập thiết kế quy hoạch xây dựng của lĩnh vực chuyên môn ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền và đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt hoặc 02 đồ án quy hoạch xây dựng (*trong đó ít nhất 01 đồ án là quy hoạch xây dựng vùng liên huyện hoặc quy hoạch xây dựng vùng huyện hoặc quy hoạch chung*) thuộc thẩm quyền và đã được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt.

- Các đơn vị dự tuyển dưới hình thức liên kết, liên danh phải có hợp đồng liên danh hoặc thỏa thuận liên danh.

- Văn bản xác nhận của đơn vị tham gia dự tuyển.

- Hồ sơ tóm tắt năng lực của đơn vị tư vấn (*liên danh tư vấn*).

- Văn bản hợp tác chuyên gia hoặc liên danh (*nếu có*).

- Danh sách nhân sự tham gia thực hiện của đơn vị/liên danh bao gồm chủ nhiệm, chủ trì, thiết kế,... đảm bảo quy định về tổ chức tư vấn lập quy hoạch:

+ Chủ nhiệm/Chủ trì thiết kế quy hoạch, Chủ trì thiết kế các bộ môn quy hoạch hạ tầng kỹ thuật: Có chứng chỉ hành nghề thiết kế quy hoạch xây dựng Hạng I còn thời hạn; Có trình độ từ đại học trở lên thuộc chuyên ngành chuyên ngành về kiến trúc, quy hoạch, điện, cấp thoát nước, giao thông, môi trường.

+ Chuyên gia phụ trách thiết kế quy hoạch, thiết kế hạ tầng kỹ thuật: Có chứng chỉ hành nghề thiết kế phù hợp với phạm vi công việc thực hiện còn thời hạn; Có trình độ từ đại học trở lên thuộc chuyên ngành chuyên ngành về kiến trúc, quy hoạch, điện, cấp thoát nước, giao thông, môi trường.

- Hồ sơ pháp lý của đơn vị dự tuyển: Giấy tờ tài liệu chứng minh về quyền hành nghề tại quốc gia đăng ký thành lập; Lý lịch chuyên gia, danh sách nhân sự tham gia chứng chỉ hành nghề; chứng nhận giải thưởng (*nếu có*).

b) Nội dung hồ sơ thiết kế (*Vòng 2*)

Căn cứ Quyết định số 2740/QĐ-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai phê duyệt Nhiệm vụ thi tuyển “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*”; Cơ quan tổ chức (*đơn vị tư vấn tổ chức*) thông báo cụ thể cho các đơn vị tư vấn tham gia cuộc thi tuyển.

Hồ sơ thiết kế, bao gồm Thuyết minh, các Bản vẽ, file trình chiếu và các file dữ liệu:

Thuyết minh:

- Phần tóm tắt:

Trình bày tóm tắt toàn bộ ý tưởng, giải pháp quy hoạch trong giới hạn không quá 2.000 từ.

- **Phần nội dung:** Bao gồm tối thiểu các nội dung sau:

Phân tích bối cảnh:

- Các nội dung về mô hình, hình thái đô thị, quy hoạch sử dụng đất, giao thông, môi trường, kết nối trong phạm vi khu vực với toàn thành phố, với vùng.

- Lưu ý tính khả thi và khả năng thành công của ý tưởng nội dung đề xuất khi áp dụng triển khai vào thực tế, đảm bảo những yêu cầu sau:

+ Đột phá, đề xuất những dự án mang lại sự chuyển đổi đô thị nhanh chóng và bền vững ở nhiều cấp độ vĩ mô và vi mô.

+ Những yếu tố sáng tạo trên phương diện tổ chức và quy hoạch đô thị.

+ Chính sách quản trị thông minh.

Các đề xuất triển khai trong giai đoạn đầu:

+ Đề xuất những giải pháp, lộ trình thực hiện triển khai quy hoạch, đầu tư phát triển trong giai đoạn từ 5-10 năm.

+ Đề xuất các dự án trọng điểm cần đầu tư của thành phố.

+ Thuyết minh về nguồn lực, tài chính và phân kỳ đầu tư.

Các bản vẽ thể hiện:

- Sơ đồ vị trí và liên hệ vùng gồm tỷ lệ 1/25.000.

- Sơ đồ đánh giá hiện trạng tỷ lệ 1/10.000.

- Sơ đồ cơ cấu phát triển đô thị (*các sơ đồ phân tích hiện trạng và đề xuất các phương án*).

- Bản đồ định hướng phát triển không gian đô thị tỷ lệ 1/10.000.

- Bản đồ quy hoạch sử dụng đất đô thị theo các giai đoạn quy hoạch tỷ lệ 1/10.000.

- Các bản đồ định hướng phát triển hệ thống hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng xã hội, và môi trường với tỉ lệ phù hợp.

- Các ý tưởng thiết kế đô thị.

- Thể hiện các ý tưởng đặc sắc của mình.

- Các bản vẽ mặt đứng, mặt cắt tương ứng có tỷ lệ phù hợp và các nội dung thể hiện khác nếu có.

Dữ liệu:

- Đĩa CD, DVD: chứa bản thuyết minh bằng chương trình Microsoft Word, file trình chiếu bằng chương trình Microsoft Powerpoint và file các bản vẽ bằng các chương trình AutoCAD, Sketchup,...

- Toàn bộ hồ sơ mỗi phương án bỏ chung vào một hộp và thực hiện chế độ

niêm phong theo quy định của đơn vị tư vấn.

c) Mô hình, Phim 3D: Không bắt buộc đối với mô hình dạng sa bàn và phim 3D cho các phương án kiến trúc tham gia. Mỗi đơn vị có thể thực hiện làm phim 3D cho 1 hoặc vài phương án mà đơn vị thực hiện từ 03 phút đến 06 phút (*có thuyết minh/phụ đề song ngữ Việt - Anh*).

3. Quy định về hình thức và quy cách, số lượng của hồ sơ dự thi

a) Quy định về thành phần hồ sơ năng lực

- Ngôn ngữ sử dụng: Song ngữ Việt - Anh (*ngôn ngữ khác không được sử dụng*).

- Phong bì khổ A4, màu trắng, bên ngoài ghi “**THÔNG TIN ĐƠN VỊ DỰ TUYỂN**” Phong bì phải được niêm phong kín.

- Nội dung của phong bì, bao gồm:

+ Tên đơn vị dự tuyển, địa chỉ, số điện thoại, email và các thông tin khác.

+ Tên, chứng chỉ hành nghề, bằng cấp và lý lịch chuyên môn của chủ nhiệm/chủ trì đồ án.

+ Bản giới thiệu tóm tắt quá trình hoạt động và thành tích của đơn vị, nêu rõ các cuộc thi đã tham gia và giải thưởng đoạt được nếu có.

+ Văn bản hợp tác với chuyên gia.

+ Văn bản hợp tác liên danh (*trường hợp liên danh*).

+ 01 bộ được trình bày theo khổ giấy A4 và được đóng tập với bìa cứng bao plastic bên trong.

b) Quy định về thể hiện hồ sơ phương án thiết kế

- Hồ sơ phương án dự thi được thể hiện theo nguyên tắc ẩn danh, các bản vẽ và thuyết minh không được thể hiện ký hiệu riêng, logo hoặc tên đơn vị tư vấn để đảm bảo tính công bằng.

- Ngôn ngữ sử dụng: Song ngữ Việt - Anh (*ngôn ngữ khác không được sử dụng*).

- Đơn vị đo lường: Tất cả thông tin đo lường, kích thước đều phải sử dụng hệ thống đo lường SI, đơn vị tiền tệ là đồng Việt Nam (VND).

- Số thứ tự bản vẽ được bố trí bên góc trái bản vẽ, cách 2 đường mép ngoài 01 cm, chiều cao số thứ tự là 2cm, phía dưới góc phải bản vẽ là khung tên có kích thước 05 x 17 cm cách 2 mép ngoài bản vẽ là 01 cm.

- 01 bộ bản vẽ chính thể hiện trên các bản giấy khổ A0 ngang được dán trên bảng giấy cứng (*boards*) in màu.

- 15 bộ thuyết minh khổ A3 in màu (*có lồng ghép báo cáo phương án*).

- Đĩa CD-Rom lưu toàn bộ nội dung thuyết minh và bản vẽ lưu bằng chương trình Microsoft Word, file trình chiếu bằng chương trình Microsoft Powerpoint và file các bản vẽ bằng các chương trình AutoCAD, Sketchup,...

(được bỏ vào một phong bì).

- Toàn bộ hồ sơ bỏ chung vào một hộp và thực hiện chế độ niêm phong theo quy định của đơn vị dự tuyển.

Điều 12. Hội đồng thi tuyển

1. Hội đồng thi tuyển, gồm từ 12 đến 17 thành viên do Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định thành lập để giúp lựa chọn những Ý tưởng quy hoạch đáp ứng cao nhất mục đích và yêu cầu đặt ra với cuộc thi.

2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng thi tuyển

a) Hội đồng hoạt động độc lập, tuân thủ Quy chế hoạt động của Hội đồng. Các thành viên Hội đồng đảm bảo khách quan, trung thực và có trách nhiệm cao nhất để hoàn thành nhiệm vụ chung của Hội đồng;

b) Quy chế hoạt động của Hội đồng phải phù hợp với quy định hiện hành, phù hợp với Quy chế này và phải thể hiện quyền hạn, trách nhiệm, nguyên tắc phối hợp, chế độ làm việc của các thành viên tham gia Hội đồng; quy định cụ thể phương pháp chấm điểm và bỏ phiếu kín khi đánh giá, xếp hạng ý tưởng quy hoạch và các nội dung cần thiết khác để chọn ra phương án theo thứ tự từ 1 đến 3. Phương án xếp thứ hạng cao nhất là phương án trúng tuyển.

c) Chủ tịch Hội đồng thay mặt Hội đồng ký quyết định ban hành Quy chế hoạt động sau khi được các thành viên của Hội đồng thống nhất.

d) Chủ tịch Hội đồng phải có mặt và điều hành hoạt động của Hội đồng trong suốt thời gian Hội đồng làm việc. Hội đồng chỉ tiến hành xem xét, nghiên cứu, đánh giá các sản phẩm thiết kế dự thi khi có ít nhất 3/4 số thành viên có mặt.

đ) Báo cáo kết quả thi tuyển phải được tất cả các thành viên Hội đồng tham gia ký xác nhận.

e) Trường hợp không có phương án đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu quy định trong Quy chế thi tuyển thì kiến nghị tổ chức thi tuyển lại.

3. Hội đồng thi tuyển có Tổ Kỹ thuật giúp việc trong quá trình làm việc.

Điều 13. Kết quả thi tuyển

1. Chậm nhất 03 ngày sau ngày hoàn thành chấm tuyển, Chủ tịch Hội đồng thi tuyển thay mặt Hội đồng ký văn bản báo cáo về quá trình làm việc của Hội đồng; kết quả đánh giá, xếp hạng A, B, C và khuyến khích (nếu có) cho các ý tưởng quy hoạch, gửi Tổ Kỹ thuật tổng hợp quá trình thi tuyển, trình Ban Tổ chức cuộc thi báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định kết quả thi tuyển (Vòng 2).

3. Kết quả thi tuyển (Vòng 2) được Ban Tổ chức cuộc thi công bố rộng rãi và thông báo bằng văn bản đến từng tổ chức tư vấn thiết kế dự thi Vòng 2.

4. Các tổ chức có ý tưởng quy hoạch đoạt giải có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ đầy đủ để thuyết minh khi có yêu cầu của Ban Tổ chức cuộc thi và sẽ được

ưu tiên xem xét mời tham gia thực hiện dự án.

Điều 14. Cơ cấu và giá trị giải thưởng

1. Cuộc thi có tổng giá trị giải thưởng là **4,5 tỷ đồng**.

Căn cứ kết quả thi tuyển được Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai quyết định, Ban Tổ chức cuộc thi trao chứng nhận cùng tiền thưởng cho các tổ chức tư vấn thiết kế đoạt giải và hỗ trợ kinh phí cho tất cả các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi Vòng 2. Trong đó:

a) 01 Giải nhất : 2,0 tỷ đồng.

b) 01 Giải nhì : 1,0 tỷ đồng.

c) 01 Giải ba : 0,5 tỷ đồng.

d) Các tổ chức tư vấn thiết kế không đoạt giải được hỗ trợ 0,20-0,25 tỷ đồng cho mỗi tổ chức tư vấn thiết kế.

2. Phương thức thanh toán tiền thưởng và hỗ trợ

a) Tiền thưởng và kinh phí hỗ trợ được Cơ quan thường trực chuyển khoản bằng đồng tiền Việt Nam (VND).

Giá trị giải thưởng và các kinh phí hỗ trợ nêu trên đã bao gồm các loại thuế theo quy định hiện hành của Nhà nước.

b) Các tổ chức tư vấn thiết kế phải cung cấp hóa đơn và các chứng từ cần thiết cho Cơ quan thường trực để thực hiện thanh toán theo quy định về tài chính kế toán của Việt Nam.

Trường hợp tổ chức tư vấn nước ngoài không đủ điều kiện nộp thuế theo quy định của pháp luật Việt Nam đề nghị có văn bản gửi Cơ quan thường trực. Khi đó Cơ quan thường trực sẽ nộp thuế thay cho tổ chức tư vấn thiết kế nước ngoài, số tiền còn lại của giải thưởng (*sau khi khấu trừ thuế*) sẽ được chuyển khoản cho tổ chức tư vấn thiết kế.

Điều 15. Quyền và nghĩa vụ của đơn vị tư vấn dự thi

1. Quyền lợi của đơn vị tư vấn

a) Các tổ chức tư vấn thiết kế được lựa chọn vào Vòng 2 được nhận Nhiệm vụ thiết kế ý tưởng và các tài liệu liên quan. Được nhận thưởng hoặc kinh phí hỗ trợ theo Điều 14 Quy chế này.

b) Các ý tưởng quy hoạch tham gia thi tuyển được đảm bảo quyền tác giả theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam.

c) Tổ chức tư vấn thiết kế có ý tưởng quy hoạch được lựa chọn để triển khai các bước tiếp theo sẽ được mời đến thương thảo để ký kết hợp đồng thực hiện lập quy hoạch chung đô thị Long Thành ở bước tiếp theo trong tương lai khi có đủ điều kiện năng lực theo quy định. Nếu không đủ điều kiện năng lực có thể liên danh với các tổ chức tư vấn thiết kế có đủ điều kiện năng lực.

Trường hợp tổ chức tư vấn thiết kế có ý tưởng quy hoạch được lựa chọn từ

chối hoặc không thể thực hiện các bước thiết kế tiếp theo thì cấp có thẩm quyền lựa chọn tổ chức tư vấn thiết kế đạt giải (*theo thứ tự ưu tiên*) để thực hiện, Trường hợp này, nếu ý tưởng quy hoạch cần tiếp tục sửa chữa, nâng cấp để hoàn thiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền sẽ thực hiện mà không cần phải thỏa thuận, xin phép tác giả, tổ chức của Ý tưởng quy hoạch được lựa chọn ban đầu.

d) Các tổ chức tư vấn thiết kế tham gia cuộc thi không có quyền yêu cầu Cơ quan tổ chức cuộc thi, Ban Tổ chức, Hội đồng sơ tuyển, Hội đồng chấm tuyển và các tổ chức/cơ quan liên quan đến cuộc thi tuyển này giải trình về kết quả sơ tuyển, thi tuyển.

2. Nghĩa vụ của đơn vị tư vấn

a) Tuân thủ theo quy định của Quy chế thi tuyển.

b) Phải có đủ tư cách hợp lệ, năng lực hoạt động xây dựng theo quy định của pháp luật Việt Nam và đã có kinh nghiệm lập quy hoạch, thiết kế kiến trúc công trình. Cụ thể:

- Có đăng ký thành lập, hoạt động do cơ quan có thẩm quyền của nước mà tổ chức tư vấn thiết kế đang hoạt động cấp;

- Hạch toán tài chính độc lập;

- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

c) Nâng cấp, hoàn thiện ý tưởng của mình trên cơ sở góp ý, yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai, Hội đồng thi tuyển và góp ý của các chuyên gia trong trường hợp tổ chức tư vấn thiết kế được chọn để triển khai các bước tiếp theo (*chi phí đã được tính vào giải thưởng/hỗ trợ*);

d) Chịu mọi chi phí liên quan đến đăng ký dự thi và tham gia thi tuyển (*kể cả bảo hiểm*).

đ) Phương án thiết kế tham gia thi tuyển không vi phạm bản quyền, ý tưởng sáng tác hoặc phương án trong các đồ án khác.

e) Sản phẩm thi tuyển (*bản đồ, bản vẽ, mô hình sa bàn, báo cáo, thuyết minh*) do đơn vị tư vấn nộp thuộc quyền sở hữu của cơ quan tổ chức thi tuyển, không trả lại cho đơn vị dự tuyển.

g) Ban Tổ chức được sử dụng tất cả các bản vẽ thiết kế, các thông số kỹ thuật của phương án thiết kế kèm trong hồ sơ thi tuyển phục vụ công bố kết quả cuộc thi.

Điều 16. Tổ Kỹ thuật

1. Tổ Kỹ thuật do Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai quyết định thành lập.

2. Chức năng, nhiệm vụ của Tổ Kỹ thuật:

a) Tổ Kỹ thuật chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp của cơ quan tổ chức thi tuyển và Ban Tổ chức trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ công tác.

- b) Tiếp nhận hồ sơ năng lực của đơn vị tham gia thi tuyển.
- c) Tiếp nhận và phối hợp với Ban Tổ chức để trả lời câu hỏi của đơn vị tham gia cuộc thi tuyển bằng văn bản, email, điện thoại.
- d) Tiếp nhận hồ sơ các phương án thi tuyển.
- đ) Tham gia các công việc hỗ trợ Hội đồng sơ tuyển và Hội đồng thi tuyển chấm giải, có báo cáo nhận xét cụ thể và tính hợp lệ của từng sản phẩm gửi đến Hội đồng thi tuyển.
- e) Các thành viên Tổ Kỹ thuật không có quyền tham gia đối với các phương án dự tuyển.
- g) Tổ Kỹ thuật chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc đảm bảo bí mật, khách quan, trung thực và không có hành vi tiêu cực ảnh hưởng đến kết quả, đánh giá xếp hạng các phương án tham gia dự tuyển.

Điều 17. Tiếp nhận hồ sơ cuộc thi

1. Địa điểm nhận hồ sơ: Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai

a) Địa chỉ: Số 38, đường Phan Chu Trinh, phường Quang Vinh, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

b) Điện thoại: (0251) 3 846 268.

c) Email: arch.hanguyen@gmail.com

d) Người liên hệ:

- Ông Nguyễn Tuấn Minh - Phó trưởng Phòng Quản lý quy hoạch kiến trúc, số điện thoại: 0908 617 999.

- Ông Nguyễn Hoàng Hà - Chuyên viên Phòng Quản lý quy hoạch kiến trúc, số điện thoại: 0908 228 091.

2. Thời gian nhận hồ sơ:

a) Theo tiến độ tổ chức cuộc thi

- Vòng 1: Thời gian tiếp nhận hồ sơ năng lực từ 07 giờ 00, ngày 30 tháng 8 năm 2024 đến 17 giờ 00, ngày 07 tháng 10 năm 2024.

- Vòng 2: Thời gian tiếp nhận hồ sơ ý tưởng quy hoạch từ 07 giờ 00, ngày 15 tháng 10 năm 2024 đến 17 giờ 00, ngày 03 tháng 12 năm 2024 (*hạn chót nhận hồ sơ*).

b) Ban Tổ chức khuyến khích các tổ chức tư vấn thiết kế gửi hồ sơ đăng ký dự thi và sản phẩm thiết kế dự thi trực tiếp cho Cơ quan thường trực.

c) Trường hợp gửi thông qua dịch vụ bưu điện, thời hạn nhận hồ sơ/sản phẩm được tính theo dấu bưu điện thời điểm đến nơi tiếp nhận.

d) Khi muốn sửa đổi hồ sơ/sản phẩm thiết kế đã nộp, tổ chức tư vấn thiết kế phải có văn bản đề nghị và Cơ quan thường trực chỉ chấp thuận nhận hồ sơ/sản phẩm thiết kế sửa đổi trước thời điểm tổ chức xét chọn, đánh giá. Khi đó,

Cơ quan thường trực sẽ thực hiện việc lập biên bản ghi nhận việc sửa đổi hồ sơ/sản phẩm dự thi.

đ) Hội đồng sơ tuyển và Hội đồng chấm tuyển quyết định việc có hay không xem xét, đánh giá phần hồ sơ/sản phẩm dự thi sửa đổi.

e) Đơn vị dự tuyển không được phép thay đổi hồ sơ phương án thiết kế sau thời gian nộp hồ sơ quy định. Trong quá trình đánh giá hồ sơ phương án dự tuyển, Ban Tổ chức có thể yêu cầu đơn vị dự tuyển làm rõ nội dung của hồ sơ phương án dự tuyển theo hình thức trao đổi gián tiếp hoặc trực tiếp nhưng đảm bảo không làm thay đổi nội dung cơ bản của hồ sơ phương án thiết kế. Các đề nghị làm rõ của Ban Tổ chức, các ý kiến trả lời của đơn vị dự tuyển phải thể hiện bằng văn bản và Ban Tổ chức lưu giữ theo quy định của cuộc thi tuyển.

3. Niêm phong và cách ghi phong bì đựng Hồ sơ dự tuyển:

a) Đơn vị dự tuyển phải dán kín và niêm phong hồ sơ dự tuyển.

b) Trình bày bên ngoài phong bì:

- Ghi tên và địa chỉ của đại diện đơn vị dự tuyển.
- Ghi tên và địa chỉ bên nhận.

c) Trường hợp phong bì không được niêm phong và ghi đầy đủ thông tin như trên, Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai không chịu trách nhiệm về việc nhầm lẫn hoặc hồ sơ dự tuyển được mở sớm hay thất lạc và đơn vị dự tuyển không có quyền khiếu nại.

d) Tổ Kỹ thuật sẽ thực hiện việc lập biên bản nêu rõ: số lượng, thành phần hồ sơ, tình trạng hồ sơ. Đại diện Tổ Kỹ thuật và người đại diện giao nộp hồ sơ cùng ký vào biên bản.

đ) Biên bản được lập thành 02 bản gửi đến: đơn vị nộp hồ sơ phương án dự tuyển, và một bản lưu tại Ban Tổ chức.

4. Yêu cầu cung cấp thông tin:

a) Đơn vị tư vấn muốn có thêm thông tin về cuộc thi tuyển có thể gửi câu hỏi dưới dạng văn bản hoặc email đến Sở Xây dựng tỉnh Đồng Nai.

b) Tất cả các câu hỏi được nhận trong thời gian quy định tại thời gian biểu cuộc thi tuyển, sẽ được phân loại và trả lời trong buổi Hội nghị cung cấp thông tin. Các câu trả lời được xem là một phần bổ sung cho Nhiệm vụ thi tuyển dưới dạng phụ lục.

c) Tài liệu hỏi và đáp cũng sẽ được gửi cho các thành viên Hội đồng thi tuyển và Ban Tổ chức.

Điều 18. Bảo mật, quyền sở hữu

1. Sản phẩm thiết kế dự thi của các tổ chức tư vấn thiết kế được Ban Tổ chức bảo quản và bảo mật trong suốt thời gian chấm thi.

2. Cơ quan tổ chức thi tuyển là chủ sở hữu các sản phẩm thiết kế dự thi và

được công bố các sản phẩm dự thi. Tổ chức tư vấn thiết kế được hưởng quyền tác giả đối với ý tưởng quy hoạch của mình theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam nhưng không được sử dụng sản phẩm thiết kế đã dự thi trong cuộc thi này vào bất kỳ cuộc thi/dự án, công trình nào khác.

3. Các ý tưởng quy hoạch dự thi phải đảm bảo không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác. Các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi phải chịu trách nhiệm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ của sản phẩm dự thi, bao gồm cả ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... đối với bên thứ ba trong trường hợp có khiếu nại. Nếu các vi phạm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ gây thiệt hại cho Cơ quan tổ chức thi tuyển thì tổ chức tư vấn thiết kế gây thiệt hại phải bồi thường kể cả tiền thưởng và kinh phí hỗ trợ đã nhận.

Cơ quan tổ chức thi tuyển sẽ không chịu trách nhiệm hoặc hậu quả nào từ việc khiếu nại rằng bất cứ ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng,... hoặc các tài liệu khác của sản phẩm dự thi đã vi phạm bản quyền hay quyền sở hữu trí tuệ của một cá nhân hay bên thứ ba nào khác.

4 Việc bổ sung hoàn thiện một số ý tưởng ở các phương án dự thi khác nhằm hoàn thiện ý tưởng chung do Hội đồng tổng hợp, Ban Tổ chức sẽ trao đổi thống nhất với tác giả có liên quan và tổ chức được chọn là nhà thầu tư vấn chính lập quy hoạch chung đô thị Long Thành.

5. Trước khi công bố kết quả của cuộc thi, các tổ chức tư vấn thiết kế dự thi không được sử dụng, cung cấp, trưng bày sản phẩm thiết kế dự thi cho mục đích khác nếu không được phép của Ban Tổ chức.

Điều 19. Các quy định khác

1. Cơ quan tổ chức thi tuyển có quyền điều chỉnh Quy chế thi tuyển. Ban Tổ chức có trách nhiệm thông báo tới các bên liên quan về các nội dung điều chỉnh có liên quan.

2. Cuộc thi tuyển “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*” này được điều chỉnh bởi luật pháp của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Mọi tranh chấp liên quan đến cuộc thi tuyển này sẽ được giải quyết thông qua hòa giải; trường hợp hòa giải không thành công, một trong hai bên có quyền nộp đơn kiện lên Tòa án. Phán quyết của Tòa án là căn cứ pháp lý bắt buộc các bên liên quan phải tuân thủ./.

DANH MỤC CÁC PHỤ LỤC

1. Phụ lục 1. Biểu mẫu Đăng ký dự thi.
2. Phụ lục 2. Biểu mẫu Thỏa thuận liên danh.
3. Phụ lục 3. Biểu mẫu Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức tư vấn thiết kế.
4. Phụ lục 4. Biểu mẫu Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ trì/thiết kế trưởng/cá nhân tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc.
5. Phụ lục 5. Biểu mẫu Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc.
6. Phụ lục 6. Biểu mẫu thống kê Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch từ năm 2019 đến năm 2023.
7. Phụ lục 7. Hướng dẫn việc mã hóa sản phẩm thiết kế dự thi.
8. Phụ lục 8. Các văn bản pháp lý có liên quan./.

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI⁽¹⁾

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*]

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận, chúng tôi, _____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế dự thi, trường hợp là liên danh thì ghi tên của tổ chức liên danh*] đăng ký dự thi cuộc thi trên.

Chúng tôi gửi kèm theo văn bản này các tài liệu sau nhằm chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm của chúng tôi:

1. Thỏa thuận liên danh [*trường hợp là liên danh tư vấn đăng ký tham gia*].
2. Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức.
3. Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức.
4. Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ nhiệm/ chủ trì thiết kế.
5. Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân; kèm theo tài liệu chứng minh đã làm chủ nhiệm hoặc chủ trì lập thiết kế quy hoạch xây dựng của lĩnh vực chuyên môn ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền và đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt hoặc 02 đồ án quy hoạch xây dựng (*trong đó ít nhất 01 đồ án là quy hoạch xây dựng vùng liên huyện hoặc quy hoạch xây dựng vùng huyện hoặc quy hoạch chung*) thuộc thẩm quyền và đã được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt.
6. Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc từ năm 2010 đến 2024; kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền và đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt hoặc 02 đồ án quy hoạch xây dựng (*trong đó ít nhất 01 đồ án là quy hoạch xây dựng vùng liên huyện hoặc quy hoạch xây dựng vùng huyện hoặc quy hoạch chung*) thuộc thẩm quyền và đã được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt.

Chúng tôi cam kết:

- Hạch toán tài chính độc lập;
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;
- Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc dự thi không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác;

- Những thông tin kê khai trong hồ sơ kèm theo là trung thực và không thực hiện các hành vi tham nhũng, hối lộ khi tham dự cuộc thi này./.

Đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế⁽²⁾
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]⁽³⁾

Ghi chú:

(1) Tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi lưu ý ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Cơ quan tổ chức cuộc thi, tên của tổ chức tư vấn thiết kế, được đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế ký tên, đóng dấu (nếu có).

(2) Trường hợp đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế ủy quyền cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a; trường hợp tại điều lệ Công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a).

(3) Trường hợp tổ chức tư vấn thiết kế nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn đăng ký dự thi là của người đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế.

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của tổ chức tư vấn thiết kế*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia thi tuyển Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận do ____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*] tổ chức:

- Ký đơn đăng ký dự thi;
- Ký thỏa thuận liên danh;
- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban Tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi, đề nghị và tiếp nhận giải thưởng cuộc thi;
- Quyết định các nội dung liên quan đến quyền tác giả của phương án dự thi;
- Thương thảo, ký kết Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;
-] ⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*]. ____ [*Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____ ⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền
[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu (nếu có)*]

Người ủy quyền
[*Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho Cơ quan thường trực cùng với đơn đăng ký dự thi. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của tổ chức tư vấn thiết kế để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của tổ chức tư vấn thiết kế hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia thi tuyển.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2024

THỎA THUẬN LIÊN DANH

**Thi tuyển Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành,
tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận**

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận,

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký thỏa thuận liên danh, gồm có:

Tên thành viên liên danh _____ [*Ghi tên từng thành viên liên danh*]

Đại diện là ông/bà: _____ Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Tài khoản: _____ Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày _____ tháng _____ năm _____ (*trường hợp được ủy quyền*).

Các bên (*sau đây gọi là thành viên*) thống nhất ký kết thỏa thuận liên danh với các nội dung sau:

Điều 1. Nguyên tắc chung

1. Các thành viên tự nguyện hình thành liên danh để dự thi tuyển Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận (*sau đây gọi là Ý tưởng quy hoạch*).

2. Các thành viên thống nhất tên gọi của liên danh cho mọi giao dịch liên quan đến cuộc thi này là: _____ [*Ghi tên của liên danh theo thỏa thuận*].

3. Trường hợp Ý tưởng quy hoạch được lựa chọn, không thành viên nào có quyền từ chối thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ đã quy định trong Quy chế thi tuyển đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-..... ngày ... tháng ... năm Trường hợp thành viên của liên danh từ chối hoàn thành trách nhiệm riêng của mình như đã thỏa thuận thì thành viên đó bị xử lý như sau:

- Bồi thường thiệt hại cho các bên trong liên danh;
- Bồi thường thiệt hại cho cơ quan tổ chức thi tuyển theo quy định nêu trong Quy chế thi tuyển;
- Hình thức xử lý khác _____ [*Ghi rõ hình thức xử lý khác*].

Điều 2. Phân công trách nhiệm

Các thành viên thống nhất chịu trách nhiệm chung, trách nhiệm riêng để dự thi tuyển Ý tưởng quy hoạch đối với từng thành viên như sau:

1. Thành viên đứng đầu liên danh

Các bên nhất trí ủy quyền cho ____ [*Ghi tên một bên*] làm thành viên đứng đầu liên danh, đại diện cho liên danh trong những phần việc sau:

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban Tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi;

- Tham gia quá trình thương thảo Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

- Các công việc khác ____ (Ghi rõ nội dung các công việc khác (nếu có)).

2. Các thành viên trong liên danh thỏa thuận phân công trách nhiệm thực hiện công việc theo bảng dưới đây:

STT	Tên	Nội dung công việc đảm nhận	Tỷ lệ %
1	Tên thành viên đứng đầu liên danh	- -	- % - %
2	Tên thành viên thứ 2	- -	- % - %
....			
Tổng cộng		Toàn bộ công việc	100%

Điều 3. Hiệu lực của thỏa thuận liên danh

1. Thỏa thuận liên danh có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Thỏa thuận liên danh chấm dứt hiệu lực trong các trường hợp sau:

- Các bên hoàn thành trách nhiệm và nghĩa vụ của mình;
- Các bên cùng thỏa thuận chấm dứt;
- Ý tưởng quy hoạch của liên danh tổ chức tư vấn thiết kế không được lựa chọn;
- Hủy thi tuyển theo thông báo của Cơ quan tổ chức cuộc thi.

Thỏa thuận liên danh được lập thành ____ bản, mỗi bên giữ ____ bản, các bản thỏa thuận có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN ĐỨNG ĐẦU LIÊN DANH
[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN LIÊN DANH
[*Ghi tên từng thành viên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

GIỚI THIỆU TÓM LƯỢC QUÁ TRÌNH HOẠT ĐỘNG VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC CỦA TỔ CHỨC TƯ VẤN THIẾT KẾ

A. Quá trình hình thành và hoạt động, cơ cấu tổ chức tư vấn thiết kế

[Mô tả tóm tắt quá trình hình thành và tổ chức của tổ chức tư vấn thiết kế (trường hợp liên danh thì mô tả tổ chức của mỗi thành viên trong liên danh). Mô tả số lượng chuyên gia tư vấn chuyên ngành mà tổ chức tư vấn thiết kế ký hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn và nêu rõ số năm kinh nghiệm của từng chuyên gia].

B. Thành tích đạt được

[Tóm tắt nội dung, quy mô các đồ án quy hoạch, các công trình kiến trúc tổ chức tư vấn thiết kế đã tham gia thi tuyển hoặc đã thực hiện; các giải thưởng đạt được trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá - kèm theo tài liệu chứng minh].

SƠ YẾU LÝ LỊCH CỦA CHUYÊN GIA

Vị trí dự kiến đảm nhiệm: _____

Tên tổ chức tư vấn thiết kế: _____

Họ tên chuyên gia: _____ Quốc tịch: _____

Nghề nghiệp: _____

Ngày, tháng, năm sinh: _____

Tham gia tổ chức nghề nghiệp: _____

Quá trình công tác:

Thời gian	Tên cơ quan, đơn vị công tác	Thông tin tham chiếu	Vị trí công việc đảm nhận
Từ tháng/năm đến tháng/năm		(nêu tên, điện thoại, email của người được tham chiếu để kiểm chứng thông tin)	

Nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc dự thi:

Chi tiết nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập Ý tưởng dự thi:	Nêu kinh nghiệm thực hiện những công việc, nhiệm vụ liên quan trước đây để chứng minh khả năng thực hiện công việc, nhiệm vụ được phân công
[Nêu các hạng mục công việc cụ thể trong Phụ lục 5 mà chuyên gia được phân công thực hiện]	
...	

Năng lực: [Mô tả chi tiết kinh nghiệm và các khóa đào tạo đã tham dự đáp ứng phạm vi công tác được phân công. Trong phần mô tả kinh nghiệm cần nêu rõ nhiệm vụ được phân công cụ thể trong từng dự án và tên/địa chỉ của chủ đầu tư] _____

Thành tích đạt được: [Thống kê các giải thưởng mà chuyên gia đã đạt được với vai trò là tác giả/chủ trì/thiết kế /tham gia trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá] _____

Trình độ học vấn: *[Nêu rõ các bằng cấp liên quan, tổ chức cấp bằng, thời gian học và loại bằng cấp]* _____

Ngoại ngữ: *[Nêu rõ trình độ ngoại ngữ]* _____

Thông tin liên hệ: *[Nêu rõ tên, số điện thoại, e-mail của người cần liên hệ để đối chiếu thông tin]* _____

Tôi xin cam đoan các thông tin nêu trên là đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

_____, ngày _____ tháng _____ năm _____

Người khai

[Ký tên, chức danh và ghi rõ họ tên]

Ghi chú:

- Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động; bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn của các chuyên gia tư vấn nêu trên.

- Đối với chuyên gia đảm nhận chức danh là chủ trì/thiết kế trưởng còn phải cung cấp tài liệu chứng minh.

**DANH SÁCH NHÂN SỰ DỰ KIẾN THAM GIA LẬP Ý TƯỞNG QUY
HOẠCH - KIẾN TRÚC**

STT	Họ và tên	Quốc tịch	Chức danh bố trí trong cuộc thi	Địa điểm làm việc	
				Tại Việt Nam	Tại nước ngoài
I.	Nhân sự chủ chốt của tổ chức tư vấn thiết kế				
1	[Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A]	[Việt Nam]	[Chủ nhiệm]	X	
2					X
...					
II.	Nhân sự chủ chốt do tổ chức tư vấn thiết kế huy động				
1					
...					
III.	Nhân sự khác				
1					
...					

Ghi chú:

- Nhân sự chủ chốt có hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn ký với tổ chức tư vấn thiết kế. Trường hợp sử dụng một số nhân sự chủ chốt không thuộc quản lý của tổ chức tư vấn thiết kế thì kê khai theo mục II và phải nêu rõ lý do.

- Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động: bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn và sơ yếu lý lịch của các chuyên gia tư vấn nêu trên theo Phụ lục 4.

**DANH SÁCH CÁC DỰ ÁN ĐÃ VÀ ĐANG THỰC HIỆN TRONG LĨNH
VỰC QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC TỪ NĂM 2010 ĐẾN NĂM 2024**

STT	Tên hợp đồng	Tên dự án	Tên chủ đầu tư	Địa điểm xây dựng	Quy mô (diện tích quy hoạch, cấp công trình ...)	Thời gian thực hiện	Giải thưởng đạt được
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
...							

Ghi chú:

Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng khu trung tâm hành chính cấp quốc gia/bang hoặc cấp tỉnh; đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình cấp I trở lên.

1 Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

2 Tổ chức tư vấn thiết kế phải ghi rõ nội dung công việc cụ thể và ước tính tỷ lệ % tương ứng mà từng thành viên trong liên danh sẽ thực hiện, trách nhiệm chung, trách nhiệm của từng thành viên, kể cả thành viên đứng đầu liên danh.

3 Đại diện hợp pháp của thành viên đứng đầu liên danh có thể là người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền

4 Đại diện hợp pháp của thành viên liên danh có thể là người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền

HƯỚNG DẪN VIỆC MÃ HÓA SẢN PHẨM THIẾT KẾ DỰ THI

1. Mã số tự chọn của tổ chức tư vấn thiết kế dự thi gồm 02 chữ cái và 02 chữ số bất kỳ (ví dụ: AB12) và phải được in bằng chữ in hoa cao khoảng 10mm trong một ô chữ nhật có kích thước cao khoảng 15 mm, rộng khoảng 50 mm ở góc trên bên phải của các bản vẽ.

Mã số này cũng được ghi trên tờ bìa của thuyết minh và trên một góc của mô hình.

2. Phong bì “*Thông tin đơn vị dự thi*”:

a) Bên ngoài phong bì: Ghi rõ tên cuộc thi; mã số tổ chức tư vấn thiết kế dự thi.

b) Nội dung bên trong, bao gồm:

- Tên tổ chức, địa chỉ, điện thoại, fax, email, đầu mối liên lạc (*tên, số điện thoại, email*).

- Bảng thống kê sản phẩm thiết kế dự thi./.

CÁC VĂN BẢN PHÁP LÝ CÓ LIÊN QUAN

- Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12 ngày 17 tháng 6 năm 2009;
- Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14 ngày 13 tháng 6 năm 2019;
- Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị;
- Nghị định số 72/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 8 năm 2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị và Nghị định số 44/2015/NĐ-CP ngày 06 tháng 5 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số nội dung về quy hoạch xây dựng;
- Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;
- Văn bản số 421/TTg-CN ngày 3 tháng 4 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc lập và ủy quyền phê duyệt nhiệm vụ và đồ án quy hoạch chung đô thị Long Thành;
- Quyết định số 1460/QĐ-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc phê duyệt quy hoạch xây dựng vùng tỉnh Đồng Nai đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2050;
- Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 14 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân huyện Long Thành về việc thông qua Nhiệm vụ Quy hoạch chung đô thị Long Thành, tỉnh Đồng Nai đến năm 2045;
- Quyết định số 185/QĐ-TTg ngày 20 tháng 02 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Nhiệm vụ Quy hoạch chung đô thị Long Thành, tỉnh Đồng Nai đến năm 2045;
- Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai phê duyệt Kế hoạch tổ chức thực hiện cuộc thi tuyển “*Ý tưởng quy hoạch chung đô thị sân bay Long Thành, tỉnh Đồng Nai và vùng phụ cận*”./.