

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2022-2025

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Văn bản số 4650/SNV-VP ngày 25 tháng 10 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt phương án đơn giản hóa đối với 85 thủ tục hành chính (TTHC) nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2022-2025.

(Danh mục và nội dung phương án đơn giản hóa đính kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các sở, ban ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân cấp huyện và các đơn vị có liên quan đến các nội dung phê duyệt đơn giản hóa nêu tại Điều 1 của Quyết định này, có trách nhiệm:

Kịp thời triển khai thực thi các phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ ngành Nội vụ theo Quyết định công bố TTHC nội bộ trong tỉnh Đồng Nai; chủ động theo dõi, đôn đốc xử lý hồ sơ nhằm tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ phù hợp với các quy định pháp luật hiện hành.

Đối với các nội dung đề xuất đơn giản hóa, kiến nghị các Bộ, ngành Trung ương (nếu có): Thường xuyên theo dõi, cập nhật các quy định có liên quan và phối hợp tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trong việc triển khai thực thi các phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo nội dung kiến nghị sau khi các quy định pháp luật tương ứng được điều chỉnh hoặc ban hành mới phù hợp.

Điều 3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được phê duyệt thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC (VPCP);
- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh VP, các Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, THNC, KGVX, KTNS, QTTV, Công TTĐT tỉnh, HCTC, HCC.

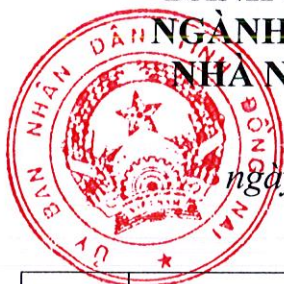


**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Sơn Hùng

Phụ lục I

**DANH MỤC PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NỘI BỘ
NGÀNH NỘI VỤ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
NHÀ NƯỚC CỦA TỈNH ĐỒNG NAI GIAI ĐOẠN 2022-2025**



(Kèm theo Quyết định số 3418 /QĐ-UBND
ngày 14 / 11 /2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
A.	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CHUNG (CẤP TỈNH, HUYỆN)			1
I.	Lĩnh vực cán bộ, công chức, viên chức			1
1.	Cho ý kiến kế hoạch tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập cho Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên	Chủ tịch UBND tỉnh	- Giảm thành phần, số lượng hồ sơ; - Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ.	1
2.	Xin nghỉ phép năm của cán bộ, công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	- Bổ sung quy định thời hạn giải quyết; - Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ.	2
B.	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP TỈNH			3
I.	Lĩnh vực Tổ chức – Biên chế			3
3.	Quyết định phê duyệt vị trí việc làm	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	3
4.	Quyết định điều chỉnh vị trí việc làm	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	3
5.	Quyết định thành lập tổ chức hành chính nhà nước	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	4
6.	Quyết định tổ chức lại tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	5
7.	Quyết định giải thể tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	5
8.	Quyết định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	6

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
9.	Quyết định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	7
10.	Quyết định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	8
II.	Lĩnh vực Công chức, Viên chức			8
11.	Thẩm định cho ý kiến đối với công chức các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh chuyển công tác đến các cơ quan, đơn vị ngoài tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	8
12.	Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng trong nước	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	9
13.	Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng ngoài nước	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	10
14.	Đền bù chi phí đào tạo của cán bộ, công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	10
15.	Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	11
16.	Xin thôi giữ chức vụ quản lý, xin thôi việc đối với công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	12
17.	Quyết định nghỉ hưu đối với công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	12
18.	Bổ nhiệm lãnh đạo cấp Sở và tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	13
19.	Bổ nhiệm lại lãnh đạo cấp Sở và tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	13
20.	Quy hoạch cán bộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho ý kiến	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	14
21.	Chuyển ngạch công chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	14

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
22.	Luân chuyển công chức lãnh đạo, quản lý	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	15
23.	Thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên hoặc tương đương lên ngạch cán sự hoặc tương đương; từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	16
24.	Thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	16
25.	Xét nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên hoặc tương đương lên ngạch cán sự hoặc tương đương; từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	17
26.	Xét nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	17
27.	Tiếp nhận cán bộ, công chức cấp xã, viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập vào làm công chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	18
28.	Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên (không áp dụng đối với đơn vị tự chủ)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	18
29.	Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên lên Lưu trữ viên chính (không áp dụng đối với đơn vị tự chủ)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	19
30.	Biệt phái viên chức vào vị trí việc làm công chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	20
31.	Xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	20

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
32.	Bổ nhiệm viên chức quản lý thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	21
33.	Bổ nhiệm lại viên chức quản lý thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	21
34.	Kéo dài thời gian giữ chức vụ đến khi nghỉ hưu thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	22
35.	Tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	22
36.	Miễn nhiệm đối với thanh tra viên	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	23
37.	Điều động cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị khối nhà nước thuộc tỉnh đến các tỉnh, thành phố, cơ quan, đơn vị của Trung ương, khối Đảng, đoàn thể của tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	24
38.	Cấp thẻ cán bộ, công chức lần đầu	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	24
39.	Cấp đổi thẻ cán bộ, công chức (trường hợp thay đổi thông tin ghi trên thẻ; thẻ bị mất, bị hỏng...)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	25
40.	Bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	25
41.	Bổ nhiệm vào ngạch công chức, xếp lương đối với trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc khi được tuyển dụng	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	26
42.	Điều động, tiếp nhận công chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	27
43.	Xin nghỉ phép năm của cán bộ, công chức, viên chức (đối với các đối tượng thuộc Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	28

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
44.	Xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	28
45.	Nâng bậc lương thường xuyên/nâng phụ cấp thâm niên vượt khung	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	28
46.	Công nhận kết quả thực hiện và xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các sở, cơ quan ngang sở, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thành phố	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	29
III.	Lĩnh vực Lưu trữ			30
47.	Thẩm định hồ sơ đề nghị nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	30
IV.	Thi đua – Khen thưởng			30
48.	Đề nghị khen thưởng thường xuyên cấp nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	30
49.	Đề nghị khen thưởng theo đợt thi đua hoặc theo chuyên đề cấp nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	31
50.	Đề nghị tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có quá trình cống hiến trong tổ chức, các cơ quan và đoàn thể (Huân chương)	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	31
V.	Lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo			32
51.	Xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo” định kỳ hàng năm	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	32
52.	Xét khen thưởng tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	33

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
	trong công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo định kỳ hàng năm			
VI.	Lĩnh vực cải cách hành chính			33
53.	Đánh giá Chỉ số cải cách hành chính các Sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	33
C.	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP HUYỆN			34
I.	Lĩnh vực Tổ chức – Biên chế			34
54.	Quyết định phê duyệt vị trí việc làm	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	34
55.	Quyết định điều chỉnh vị trí việc làm	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	35
56.	Quyết định thành lập tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	35
57.	Quyết định tổ chức lại tổ chức hành chính nhà nước thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	36
58.	Quyết định giải thể chức hành chính nhà nước thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	37
59.	Quyết định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	37
60.	Quyết định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	38
61.	Quyết định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	39
II.	Lĩnh vực Công chức, Viên chức			39
62.	Xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn	Chủ tịch UBND tỉnh	- Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ; - Bãi bỏ Thành phần hồ sơ.	39
63.	Nâng bậc lương thường xuyên/nâng phụ cấp thâm niên vượt khung	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	41

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Trang
64.	Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng trong nước	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	41
65.	Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	42
66.	Xin thôi giữ chức vụ quản lý, xin thôi việc đối với công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	42
67.	Quyết định nghỉ hưu đối với công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	43
68.	Bổ nhiệm vào ngạch công chức, xếp lương đối với người hoàn thành chế độ tập sự	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	43
69.	Bổ nhiệm vào ngạch viên chức, xếp lương đối với người hoàn thành chế độ tập sự	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	44
70.	Điều động, biệt phái công chức trong tỉnh thuộc thẩm quyền cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	44
71.	Biệt phái viên chức thuộc thẩm quyền cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	45
72.	Bổ nhiệm viên chức quản lý	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	46
73.	Bổ nhiệm lại viên chức quản lý			46
74.	Kéo dài thời gian giữ chức vụ đến tuổi nghỉ hưu	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	47
75.	Thẩm định số lượng, tiêu chuẩn, chức danh người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn	Chủ tịch UBND tỉnh	- Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ; - Thành phần hồ sơ; - Bổ sung mẫu đơn, tờ khai; - Đối tượng thực hiện; - Kết quả thực hiện.	47
76.	Điều động viên chức từ các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện đến UBND cấp xã	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	49

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/Thực thi ĐGH	Trang
III.	Lĩnh vực Thi đua – Khen thưởng			49
77.	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện theo công trạng	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	49
78.	Tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	50
79.	Tặng danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	51
80.	Tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	51
81.	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	52
82.	Tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện về thành tích đột xuất	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	52
83.	Tặng kỷ niệm chương Vì sự nghiệp xây dựng phát triển tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	- Cắt giảm thành phần, số lượng hồ sơ; - Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ.	53
84.	Xét tặng công dân ưu tú	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	54
IV.	Lĩnh vực cải cách hành chính			55
85.	Đánh giá Chỉ số cải cách hành chính UBND cấp huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ	55

Phụ lục II



**NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NỘI BỘ
NGÀNH NỘI VỤ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
NHÀ NƯỚC CỦA TỈNH ĐỒNG NAI GIAI ĐOẠN 2022-2025**

(Ban hành Kèm theo Quyết định số: 3418 /QĐ-UBND
ngày 14 /11 /2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CHUNG (CẤP TỈNH, CẤP HUYỆN)

I. LĨNH VỰC CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

1. Cho ý kiến kế hoạch tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập cho Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Giảm thành phần, số lượng hồ sơ: Giảm (bãi bỏ) đối với thành phần hồ sơ là Quyết định giao biên chế viên chức của cấp có thẩm quyền hàng năm và số lượng viên chức thực hiện có ở từng vị trí việc làm của đơn vị.

Lý do: Tại kế hoạch tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp công lập đã thể hiện và quy định yêu cầu báo cáo cụ thể số lượng biên chế được giao, số lượng biên chế hiện có, số lượng vị trí việc làm còn thiếu so với vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Bổ sung cách thức thực hiện: Quy định cụ thể hình thức nộp hồ sơ Trực tuyến qua môi trường mạng.

Lý do: Thực hiện mục tiêu chuyển đổi số và các TTHC đã dần được tích hợp hoàn chỉnh thực hiện trên trực liên thông trao đổi văn bản điện tử của các đơn vị, địa phương đã được đưa vào sử dụng hiệu quả. Việc trao đổi, nộp hồ sơ qua môi trường mạng là rất cần thiết và có hiệu quả giảm thiểu chi phí thực hiện TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

b) Kiến nghị thực thi:

- Giảm thành phần, số lượng hồ sơ và bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: Giai đoạn 2024 – 2025.

c) Lợi ích phương án đơn giản hóa

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: Chi phí hiện tại/1 bộ hồ sơ: 3000 đồng¹ x 20 trang A4² (số trang của hồ sơ) = 60.000 đồng/1 bộ hồ sơ.

¹ Đơn giá photo trang giấy A4 theo quy định của Bộ Tài chính tại Thông tư số 46/2018/TT-BTC ngày 14/5/2018.

² Số lượng trang A4 trung bình/1 bộ hồ sơ đối với thẩm quyền giải quyết.

- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: Chi phí tiết kiệm là 60.000 đồng (trường hợp TTHC thực hiện 100% trên môi trường mạng), tương ứng tỷ lệ cắt giảm chi phí 100%.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

2. Xin nghỉ phép năm của cán bộ, công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung quy định thời hạn giải quyết TTHC: chế độ nghỉ phép là trước 02 ngày kể từ ngày cán, công chức, viên chức được nghỉ phép theo quy định.

Lý do: Quy định thời hạn giải quyết giúp cán bộ, công chức, viên chức biết chính xác thời gian nghỉ phép để sắp xếp thời gian giải quyết công việc chuyên môn một cách hợp lý.

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cách thức nộp hồ sơ trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua môi trường mạng.

Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung thời gian giải quyết và cách thức thực hiện thủ tục hành chính trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung quy định cụ thể thời gian giải quyết TTHC giúp các cơ quan, đơn vị thực hiện TTHC theo dõi được quá trình thực hiện TTHC nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP TỈNH

I. LĨNH VỰC TỔ CHỨC – BIÊN CHẾ

3. Quyết định phê duyệt vị trí việc làm

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

4. Quyết định điều chỉnh vị trí việc làm

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

5. Quyết định thành lập tổ chức hành chính nhà nước

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

6. Quyết định tổ chức lại tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

7. Quyết định giải thể tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền UBND tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến qua môi trường mạng góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

8. Quyết định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

9. Quyết định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

10. Quyết định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ đến Sở Nội vụ tại địa chỉ Số 2 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai, qua đường bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

II. LĨNH VỰC CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

11. Thẩm định cho ý kiến đối với công chức các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh chuyển công tác đến các cơ quan, đơn vị ngoài tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Trực tuyến; Qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi: Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

12. Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng trong nước

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Thấm quyền cử đi học thực hiện theo quy định về phân cấp quản lý CBCCVV (hồ sơ thực hiện trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua môi trường mạng).

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường

điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

13. Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng ngoài nước

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Thâm quyền cử đi học thực hiện theo quy định về phân cấp quản lý CBCCVC (hồ sơ thực hiện trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua môi trường mạng)..

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

14. Đền bù chi phí đào tạo của cán bộ, công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Thực hiện theo quy định về phân cấp quản lý CBCCVC (hồ sơ thực hiện trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua môi trường mạng).

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

15. Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

16. Xin thôi giữ chức vụ quản lý, xin thôi việc đối với công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

17. Quyết định nghỉ hưu đối với công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; trực tuyến; qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

18. Bổ nhiệm lãnh đạo cấp Sở và tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

19. Bổ nhiệm lại lãnh đạo cấp Sở và tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

20. Quy hoạch cán bộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho ý kiến

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

21. Chuyển ngạch công chức

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Trực tuyến; Qua dịch vụ bưu chính..

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

22. Luân chuyển công chức lãnh đạo, quản lý

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

23. Thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên hoặc tương đương lên ngạch cán sự hoặc tương đương; từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

24. Thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

25. Xét nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên hoặc tương đương lên ngạch cán sự hoặc tương đương; từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.
- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

26. Xét nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

27. Tiếp nhận cán bộ, công chức cấp xã, viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập vào làm công chức

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

28. Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên (không áp dụng đối với đơn vị tự chủ)

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Đơn vị đề nghị gửi hồ sơ qua đường bưu chính hoặc trực tiếp đến cơ quan, đơn vị được UBND tỉnh phân cấp, ủy quyền thẩm quyền xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

29. Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên lên Lưu trữ viên chính (không áp dụng đối với đơn vị tự chủ)

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Đơn vị đề nghị gửi hồ sơ qua đường bưu chính hoặc trực tiếp đến cơ quan, đơn vị được UBND tỉnh phân cấp, ủy quyền thẩm quyền xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp..

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

30. Biệt phái viên chức vào vị trí việc làm công chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

31. Xét chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

32. Bổ nhiệm viên chức quản lý thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

33. Bổ nhiệm lại viên chức quản lý thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và đề nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

34. Kéo dài thời gian giữ chức vụ đến khi nghỉ hưu thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn nhanh chóng đề nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

35. Tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính.
- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

36. Miễn nhiệm đối với thanh tra viên

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Trực tuyến; Qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

37. Điều động cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị khối nhà nước thuộc tỉnh đến các tỉnh, thành phố, cơ quan, đơn vị của Trung ương, khối Đảng, đoàn thể của tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Trực tuyến; Qua dịch vụ bưu chính.
- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.
- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.
- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

38. Cấp thẻ cán bộ, công chức lần đầu

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Sở Nội vụ hoặc dịch vụ bưu chính công ích.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

39. Cấp đổi thẻ cán bộ, công chức (trường hợp thay đổi thông tin ghi trên thẻ; thẻ bị mất, bị hỏng...)

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Sở Nội vụ hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích..

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.
- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.
- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

40. Bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính (Đề nghị nghiên cứu về độ mật của hồ sơ công tác cán bộ theo Quyết định số 960/QĐ-TTg ngày 07/7/2020 của Chính phủ về danh mục bí mật nhà nước lĩnh vực nội vụ).

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

41. Bổ nhiệm vào ngạch công chức, xếp lương đối với trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc khi được tuyển dụng

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

42. Điều động, tiếp nhận công chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính (Đề nghị nghiên cứu về độ mật của hồ sơ công tác cán bộ theo Quyết định số 960/QĐ-TTg ngày 07/7/2020 của Chính phủ về danh mục bí mật nhà nước lĩnh vực nội vụ đối với các trường hợp điều động, tiếp nhận để bổ nhiệm lãnh đạo cấp phòng).

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

43. Xin nghỉ phép năm của cán bộ, công chức, viên chức (đối với các đối tượng thuộc Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý)

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua môi trường mạng.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

44. Xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

45. Nâng bậc lương thường xuyên/ nâng phụ cấp thâm niên vượt khung

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

46. Công nhận kết quả thực hiện và xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các sở, cơ quan ngang sở, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thành phố

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp và trực tuyến.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

III. LĨNH VỰC LƯU TRỮ

47. Thẩm định hồ sơ đề nghị nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện:

+ Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính (bưu điện) đến Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh, địa chỉ: Số 04/22/10A, đường Nguyễn Du, Khu phố 4, phường Quang Vinh, TP. Biên Hòa, Đồng Nai; số điện thoại: 02513.822.569 hoặc 02513.840.752.

+ Hồ sơ gửi đến Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh trên Hệ thống Quản lý văn bản điện tử (trực liên thông của tỉnh).

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

IV. LĨNH VỰC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG

48. Đề nghị khen thưởng thường xuyên cấp nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc)

a) Nội dung đơn giản hóa: Bổ sung cách thức thực hiện: Hồ sơ nộp trực tiếp.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng hình thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

49. Đề nghị khen thưởng theo đợt thi đua hoặc theo chuyên đề cấp nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ)

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Hồ sơ nộp trực tiếp.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng hình thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

50. Đề nghị tặng hoặc truy tặng cho cá nhân có quá trình cống hiến trong tổ chức, các cơ quan và đoàn thể (Huân chương)

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Hồ sơ nộp trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng hình thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

V. LĨNH VỰC TÍN NGƯỠNG, TÔN GIÁO

51. Xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo” định kỳ hàng năm

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Hồ sơ nộp trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

52. Xét khen thưởng tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo định kỳ hàng năm

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; Qua dịch vụ bưu chính.
- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

VI. LĨNH VỰC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

53. Đánh giá Chỉ số cải cách hành chính các Sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tuyến.
- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP HUYỆN

I. Lĩnh vực Tổ chức – Biên chế

54. Quyết định phê duyệt vị trí việc làm

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp đến UBND cấp huyện, trực tuyến qua trực liên thông (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) gia hoặc thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

55. Quyết định điều chỉnh vị trí việc làm

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp Nộp hồ sơ đến UBND cấp huyện, trực tuyến qua trực liên thông (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) gia hoặc thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

56. Quyết định thành lập tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

57. Quyết định tổ chức lại tổ chức hành chính nhà nước thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường

điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

58. Quyết định giải thể chức hành chính nhà nước thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

59. Quyết định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

60. Quyết định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

61. Quyết định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Cơ quan chuyên môn tham mưu quản lý nhà nước về lĩnh vực tổ chức bộ máy thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

II. LĨNH VỰC CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

62. Xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

- *Bãi bỏ Thành phần hồ sơ:* Bãi bỏ quy định về Quyết định lương hiện hưởng của cán bộ, công chức, viên chức đề nghị nâng lương trước thời hạn (cập nhật từ phần mềm quản lý CBCCVN); đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ (cán bộ, công chức, viên chức đề nghị nâng lương trước hạn) không cần nộp các thành phần hồ sơ.

Lý do:

Nội dung thành phần hồ sơ đã cập nhật dữ liệu lên phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức; từ đó, các đơn vị giải quyết thủ tục hành chính có thể tra cứu thông tin nâng lương của đối tượng thực hiện thủ tục hành chính, không nhất thiết phải nộp các thành phần hồ sơ nêu trên.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện và bãi bỏ thành phần hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

** Lợi ích phương án đơn giản hoá bổ sung cách thức thực hiện:*

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

** Lợi ích phương án bãi bỏ thành phần hồ sơ:*

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 10.500.000 đồng/năm (lượt đi nộp hồ sơ, lượt nhận kết quả).

- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 9.450.000 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm: 1.050.000 đồng.

- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 10%.

63. Nâng bậc lương thường xuyên/ nâng phụ cấp thâm niên vượt khung

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến trên môi trường mạng qua hệ thống bưu chính công ích hoặc trên môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

64. Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng trong nước

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua đường bưu chính công ích hoặc qua môi trường mạng.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

65. Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

66. Xin thôi giữ chức vụ quản lý, xin thôi việc đối với công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

67. Quyết định nghỉ hưu đối với công chức, viên chức

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

68. Bổ nhiệm vào ngạch công chức, xếp lương đối với người hoàn thành chế độ tập sự

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

69. Bổ nhiệm vào ngạch viên chức, xếp lương đối với người hoàn thành chế độ tập sự

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp và trực tuyến qua Hệ thống phần mềm quản lý văn bản.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

70. Điều động, biệt phái công chức trong tỉnh thuộc thẩm quyền cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp; trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) *Kiến nghị thực thi:*

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) *Lợi ích phương án đơn giản hoá:*

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

71. Biệt phái viên chức thuộc thẩm quyền cấp huyện

a) *Nội dung đơn giản hóa:*

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) *Kiến nghị thực thi:*

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) *Lợi ích phương án đơn giản hoá:*

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

72. Bổ nhiệm viên chức quản lý

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

73. Bổ nhiệm lại viên chức quản lý

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

74. Kéo dài thời gian giữ chức vụ đến tuổi nghỉ hưu

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

75. Thảm định số lượng, tiêu chuẩn, chức danh người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến qua trực liên thông (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản).

Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

- *Thành phần hồ sơ:* Điều chỉnh tăng thời hạn giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp từ “30 ngày” thành “12 tháng”.

Lý do: Tại Khoản 2, Điều 8, Thông tư số 14/2013/TT-BYT quy định giấy khám sức khỏe có giá trị trong thời hạn 12 tháng kể từ ngày ký kết luận sức khỏe.

- *Mẫu đơn, tờ khai:* Bổ sung mẫu đơn, tờ khai kèm theo thủ tục hành chính nội bộ: “Đơn đăng ký dự tuyển”.

Lý do: Thành phần hồ sơ thủ tục hành chính có yêu cầu đơn đăng ký dự tuyển nhưng tại Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ và các văn bản có liên quan chưa quy định, cung cấp mẫu đơn, tờ khai.

- *Đối tượng thực hiện TTHC nội bộ:* Đối tượng thực hiện tại mục e của TTHC nội bộ “Đủ 18 tuổi trở lên”.

Lý do: Thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 6, Quyết định số 12/2022/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai.

- *Kết quả thực hiện TTHC nội bộ:* Kết quả thực hiện TTHC tại TTHC nội bộ “Quyết định phê duyệt kế hoạch tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã”.

Lý do: Theo quy định tại Khoản 1, Điều 7, Quyết định số 12/2022/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ:* Căn cứ Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ.

Lý do: Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ đã được ban hành và có hiệu lực từ ngày 01/8/2023 thay thế cho Nghị định 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ và Nghị định 34/2019/NĐ-CP ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ.

b) Kiến nghị thực thi:

- Ban hành thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai; gồm: *Cách thức thực hiện; Căn cứ pháp lý, Thành phần hồ sơ, Đối tượng thực hiện và Kết quả thực hiện* của thủ tục hành chính nội bộ đảm bảo quy định hiện hành.

- Lộ trình thực hiện: Năm 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hóa:

* *Lợi ích phương án đơn giản hoá Thành phần hồ sơ:*

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 11.850.000 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 10.350.000 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm: 1.500.000 đồng/năm.

- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 12,65%.

* *Lợi ích phương án đơn giản hoá Căn cứ pháp lý; đối tượng thực hiện và Kết quả thực hiện* của thủ tục hành chính nội bộ đảm bảo cập nhật các quy định hiện hành để thực hiện theo quy định.

* *Lợi ích phương án đơn giản hoá về Bổ sung cách thức thực hiện của thủ tục hành chính nội bộ:*

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

76. Điều động viên chức từ các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện đến UBND cấp xã

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp (Đề nghị nghiên cứu về độ mật của hồ sơ công tác cán bộ theo Quyết định số 960/QĐ-TTg ngày 07/7/2020 của Chính phủ về danh mục bí mật nhà nước lĩnh vực nội vụ đối với các trường hợp điều động, tiếp nhận để bổ nhiệm lãnh đạo cấp phòng).

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu để nhanh chóng nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

III. LĨNH VỰC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG

77. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện theo công trạng

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- *Lý do:* Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu để nhanh chóng nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

78. Tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- *Lý do:*

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

79. Tặng danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

80. Tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

81. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

82. Tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện về thành tích đột xuất

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ hoặc thông qua hệ thống bưu chính.

- Lý do: Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

83. Tặng kỷ niệm chương Vì sự nghiệp xây dựng phát triển tỉnh

a) Nội dung đơn giản hóa:

- *Cách thức thực hiện:* Bổ sung quy định cụ thể hình thức nộp hồ sơ bao gồm: Nộp trực tiếp, trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính công ích (khuyến khích thực hiện trực tuyến) để thuận tiện cho đối tượng thực hiện và giải quyết TTHC.

Lý do: Hiện nay, các TTHC nội bộ đã được tích hợp hoàn chỉnh trên trục liên thông trao đổi văn bản điện tử của các địa phương đã được đưa vào sử dụng hiệu quả, do đó cần bổ sung các hình thức nộp hồ sơ (nhất là nộp hồ sơ trực tuyến) để thuận lợi hơn trong quá trình thực hiện TTHC và hướng đến mục tiêu chuyển đổi số.

- *Cắt giảm số lượng Thành phần hồ sơ:* Cắt giảm số lượng Tờ trình (02 bản), Biên bản (02 bản), Báo cáo thành tích (08 bản) còn 01 bản cho mỗi thành phần nêu trên đối với trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến.

Lý do:

+ Trường hợp đối tượng thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, các cơ quan giải quyết TTHC có thể chia sẻ dữ liệu hồ sơ với nhau qua các nền tảng quản lý văn bản điện tử.

+ Trường hợp đối tượng thực hiện nộp hồ sơ trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính, các cơ quan giải quyết có thể số hóa thành phần hồ sơ và thực hiện trao đổi, giải quyết thông qua môi trường mạng.

Vì vậy không cần thiết phải cung cấp số lượng thành phần hồ sơ hơn 01 bản.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện và cắt giảm số lượng Thành phần hồ sơ trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến của thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

** Lợi ích phương án Bổ sung cách thức thực hiện:*

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

** Lợi ích phương án cắt giảm số lượng Thành phần hồ sơ trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến:*

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 2.064.000 đồng/ hồ sơ/năm.
- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 1.596.000 đồng/ hồ sơ/năm.
- Chi phí tiết kiệm: 468.000 đồng/hồ sơ/năm.
- Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 22,67%.

84. Xét tặng công dân ưu tú

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc Trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến qua trực liên thông (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản).

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Quy định rõ ràng, đa dạng các hình thức lựa chọn trong cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và lựa chọn hình thức phù hợp, nhanh chóng để nộp hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ.

IV. LĨNH VỰC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

85. Đánh giá Chỉ số cải cách hành chính UBND cấp huyện

a) Nội dung đơn giản hóa:

- Bổ sung cách thức thực hiện: Trực tuyến.

- Lý do:

Các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành không quy định cách thức thực hiện thực hiện thủ tục hành chính.

b) Kiến nghị thực thi:

- Bổ sung cách thức thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trong Quyết định công bố TTHC nội bộ ngành Nội vụ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của tỉnh Đồng Nai.

- Lộ trình thực hiện: 2024.

c) Lợi ích phương án đơn giản hoá:

- Quy định rõ ràng cách thức thực hiện hồ sơ, thủ tục hành chính nội bộ.

- Bổ sung cách thức thực hiện là cần thiết trong rà soát, xây dựng nội dung góp phần bổ sung, hoàn thiện đầy đủ các yếu tố cấu thành TTHC nội bộ.

- Việc bổ sung cách thức thực hiện trong công bố, công khai thủ tục hành chính nội bộ, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và nhanh chóng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ.

- Thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến thông qua môi trường mạng (Hệ thống phần mềm quản lý văn bản) góp phần giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, phục vụ công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử theo chỉ đạo của Chính phủ./.