

Số: 1584 /QĐ-XP HC

Đồng Nai, ngày 28 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội,
người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Điều 57, Điều 68, Điều 70, Điều 78, Điều 85 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020);

Căn cứ Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng;

Căn cứ Biên bản vi phạm hành chính số 16/BB-VP HC do ông Phan Vũ Bình - Phó Chánh thanh tra - Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội lập hồi 15 giờ 30 phút ngày 17 tháng 5 năm 2024 tại Công ty TNHH Tata Auto Accessory Việt Nam;

Căn cứ tài liệu xác minh và các tài liệu có trong hồ sơ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 99/TTr-SLĐTBXH ngày 20 tháng 5 năm 2024 về việc ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng;

Căn cứ Quyết định số 2008/QĐ-GQXP ngày 21 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc giao quyền xử phạt vi phạm hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1.

1. Xử phạt vi phạm hành chính đối với tổ chức có tên sau đây:

Công ty TNHH Tata Auto Accessory Việt Nam.

Địa chỉ trụ sở chính: (Thuê nhà xưởng của Công ty TNHH Đầu tư Cùng Phát) đường số 5, Khu Công nghiệp Long Khánh, xã Bình Lộc, thành phố Long Khánh, tỉnh Đồng Nai.

Mã số doanh nghiệp: 3603705051.



Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 3603705051 do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai cấp lần đầu ngày 11/02/2020, thay đổi lần thứ 2 ngày 04/7/2023.

Người đại diện theo pháp luật: Wang Wei Chi, giới tính: Nam.

Chức danh: Chủ tịch kiêm Tổng Giám đốc.

2. Đã thực hiện các hành vi vi phạm hành chính:

a) Hành vi 1: Người sử dụng lao động xử lý kỷ luật lao động không đúng trình tự, thủ tục, cụ thể: Từ ngày 01/01/2023 đến thời điểm thanh tra, Công ty TNHH Tata Auto Accessory Việt Nam có 52 trường hợp xử lý kỷ luật lao động nhưng không thực hiện thông báo ít nhất 05 ngày trước ngày tiến hành xử lý kỷ luật đến các thành phần tham dự họp, không ban hành quyết định xử lý kỷ luật.

b) Hành vi 2: Người sử dụng lao động có hành vi sử dụng 02 lao động nước ngoài không đúng với nội dung ghi trên giấy phép lao động, cụ thể: Thông tin về chức danh công việc trong giấy phép lao động là nhân viên kỹ thuật máy nén nhưng chức danh thể hiện trong hợp đồng lao động, bảng lương là giám đốc, chủ quản thu mua.

c) Hành vi 3: Người sử dụng lao động không lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động đối với các yếu tố có hại, phòng chống bệnh nghề nghiệp theo quy định của pháp luật.

d) Hành vi 4: Năm 2023, người sử dụng lao động không tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho 120 người lao động.

3. Quy định tại:

a) Hành vi 1: Điểm đ khoản 2 Điều 19 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

b) Hành vi 2: Khoản 2 Điều 32 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

c) Hành vi 3: Khoản 1 Điều 21 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

d) Hành vi 4: Khoản 2 Điều 22 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

4. Các tình tiết tăng nặng: Không.

5. Các tình tiết giảm nhẹ: Không.

6. Bị áp dụng hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả như sau:

a) Hình thức xử phạt chính: Phạt tiền, cụ thể:

Áp dụng hình thức phạt tiền đối với tổ chức quy định tại Điều 6 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ, mức phạt tiền đối với tổ chức bằng 02 lần mức phạt tiền đối với cá nhân, cụ thể:

- Hành vi 1: Từ 5.000.000 đồng đến 10.000.000 đồng đối với hành vi người sử dụng lao động xử lý kỷ luật lao động không đúng trình tự, thủ tục: 7.500.000 đồng x 02 lần = 15.000.000 đồng.

- Hành vi 2: Từ 5.000.000 đồng đến 10.000.000 đồng khi vi phạm với mỗi người lao động nhưng tối đa không quá 75.000.000 đồng đối với người sử dụng lao động có hành vi sử dụng lao động nước ngoài không đúng với nội dung ghi trên giấy phép lao động: 7.500.000 đồng x 02 người x 02 lần = 30.000.000 đồng.

- Hành vi 3: Từ 500.000 đồng đến 1.000.000 đồng đối với người sử dụng lao động có hành vi không lập hồ sơ vệ sinh môi trường lao động đối với các yếu tố có hại, phòng chống bệnh nghề nghiệp theo quy định của pháp luật: 750.000 đồng x 02 lần = 1.500.000 đồng.

- Hành vi 4: Từ 1.000.000 đồng đến 3.000.000 đồng khi vi phạm với mỗi người lao động nhưng tối đa không quá 75.000.000 đồng đối với người sử dụng lao động có hành vi không tổ chức khám sức khỏe định kỳ: 75.000.000 đồng x 02 lần = 150.000.000 đồng.

Tổng số tiền xử phạt vi phạm hành chính là 196.500.000 đồng (một trăm chín mươi sáu triệu năm trăm ngàn đồng chẵn).

b) Hình thức xử phạt bổ sung: Không.

c) Các biện pháp khắc phục hậu quả: Không.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Quyết định này được:

1. Giao cho ông Wang Wei Chi là người đại diện của tổ chức bị xử phạt có tên tại Điều 1 Quyết định này để chấp hành.

Tổ chức có tên tại Điều 1 phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định xử phạt này. Nếu quá thời hạn mà Công ty TNHH Tata Auto Accessory Việt Nam không tự nguyện chấp hành thì sẽ bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

a) Tổ chức bị xử phạt có tên tại Điều 1 phải nộp phạt tại Kho bạc Nhà nước tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Đường Nguyễn Ái Quốc, phường Quang Vinh, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai hoặc nộp tiền phạt vào số tài khoản: 7111; mã chương: 424; mã nội dung kinh tế: 4299; cơ quan quản lý thu: Sở Tài chính tỉnh Đồng Nai



của Kho bạc Nhà nước tỉnh Đồng Nai trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận Quyết định này. Gửi chứng từ nộp phạt về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Số 207, đường Hà Huy Giáp, phường Quyết Thắng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

b) Công ty TNHH Tata Auto Accessory Việt Nam có quyền khiếu nại hoặc khởi kiện hành chính đối với Quyết định này theo quy định của pháp luật.

2. Gửi cho Kho bạc Nhà nước tỉnh Đồng Nai để thu tiền phạt.

3. Gửi cho Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Q. Chủ tịch, các PCT. UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Sở Tài chính;
- BQL các KCN Đồng Nai;
- UBND thành phố Long Khánh;
- Chánh, PCVP. UBND tỉnh (KGVX);
- Lưu: VT, THNC, KGVX (Tannd).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Sơn Hùng

Quyết định đã giao trực tiếp cho người đại diện của tổ chức bị xử phạt vào
hồigiờ phút, ngày/...../2024.

NGƯỜI NHẬN QUYẾT ĐỊNH

