

Số: 119/QC.ĐGTS

Đồng Nai, ngày 08 tháng 12 năm 2022

QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ

Tên tài sản đấu giá: Lô tài sản là công cụ, dụng cụ, thiết bị quản lý khối văn phòng đã qua sử dụng, hư hỏng không còn sử dụng được thanh lý

Căn cứ Luật đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2021;

Căn cứ Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 98/2022/HĐ.DVĐGTS ngày 08 tháng 12 năm 2022 ký kết giữa Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai.

Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai (Trung tâm), ban hành Quy chế cuộc đấu giá lô tài sản trên với các nội dung sau:

Điều 1. Phạm vi áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc, trình tự, thủ tục áp dụng tại cuộc đấu giá tài sản do Trung tâm phối hợp Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai tổ chức vào lúc 10 giờ 00 phút ngày 23/12/2022.

Cán bộ, viên chức của Trung tâm; Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá; người (bên) có tài sản đấu giá; khách hàng tham gia đấu giá mua tài sản; đại diện các tổ chức, cá nhân được mời tham dự cuộc đấu giá và những người có liên quan đến việc đấu giá tài sản có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 2. Tài sản đấu giá: Lô tài sản là công cụ, dụng cụ, thiết bị quản lý khối văn phòng đã qua sử dụng, hư hỏng không còn sử dụng được thanh lý

Mô tả chi tiết tài sản theo Chứng thư thẩm định giá số 3829/CT-ĐNI ngày 22/11/2022 của Công ty Cổ phần Thẩm định giá Đồng Nai kèm theo Báo cáo kết quả thẩm định giá.

+ Hồ sơ pháp lý của tài sản đấu giá:

- Quyết định số 2637/QĐ-UBND ngày 30/9/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc thanh lý tài sản do hư hỏng, hết thời gian khấu hao, không còn sử dụng được của Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.

- Văn bản 5827/STC-QLG&CS ngày 29/9/2022 của Sở Tài chính tỉnh Đồng Nai về việc thanh lý tài sản do hư hỏng, hết thời gian khấu hao, không còn sử dụng được của Văn phòng UBND tỉnh.

- Chứng thư thẩm định giá số 3829/CT-ĐNI ngày 22/11/2022 của Công ty Cổ phần Thẩm định giá Đồng Nai.

Điều 3. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá

- Thời gian xem tài sản: Vào ngày 15/12/2022; ngày 16/12/2022 và ngày 19/12/2022 (Trong giờ làm việc hành chính).



- Địa điểm: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai

Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, P.Thanh Bình, TP.Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Điều 4. Thời gian, địa điểm tham khảo hồ sơ

Từ ngày 12/12/2022 đến ngày 20/12/2022 (Trong giờ làm việc hành chính, thứ hai đến thứ sáu) tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai.

Điều 5. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá

Từ ngày 12/12/2022 đến ngày 20/12/2022 (Trong giờ làm việc hành chính, thứ hai đến thứ sáu) tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai.

Điều 6. Thời gian, địa điểm bỏ phiếu trả giá

Từ ngày 12/12/2022 đến ngày 20/12/2022 (Trong giờ làm việc hành chính, thứ hai đến thứ sáu) tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai.

* **Lưu ý:** Khi nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá và tham gia bỏ phiếu trả giá tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản ngay sau khi nộp đơn đăng ký tham gia đấu giá.

Điều 7. Giá khởi điểm của tài sản đấu giá: 25.243.000 đồng (Hai mươi lăm triệu, hai trăm bốn mươi ba ngàn đồng)

* **Lưu ý:** Tài sản đấu giá bán nguyên lô; giá bán đã bao gồm thuế theo quy định, ngoài ra chưa bao gồm các khoản phí, lệ phí khác liên quan đến tài sản thanh lý; người trúng đấu giá chịu chi phí bốc xếp, vận chuyển.

Điều 8. Tiền hồ sơ, tiền đặt trước đăng ký tham gia đấu giá

Người muốn tham gia đấu giá phải nộp các khoản tiền sau:

+ **Tiền hồ sơ: 100.000 đồng/01 hồ sơ (Một trăm ngàn đồng/ 01 hồ sơ).**

Nộp tiền vào tài khoản số 100.001.141.664 của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai tại Ngân hàng TMCP Quốc Dân (NCB) - Chi nhánh Đồng Nai, khi khách hàng mua hồ sơ tham gia đấu giá.

+ **Tiền đặt trước (20%): 5.048.600 đồng (Năm triệu, không trăm bốn mươi tám ngàn, sáu trăm đồng).**

Người tham gia đấu giá phải nộp tiền đặt trước từ ngày 20/12/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 22/12/2022 vào tài khoản:

- Chủ tài khoản: Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai

- Số tài khoản: 100.001.141.664

- Tại Ngân hàng TMCP Quốc Dân (NCB) - Chi nhánh Đồng Nai

* **Lưu ý:** Khách hàng nộp tiền vào tài khoản Trung tâm. **Nội dung ghi:** Tên (Cá nhân/Công ty) nộp tiền (hồ sơ/tiền đặt trước) lô số 98/2022.

Ngay sau khi cuộc đấu giá kết thúc, số tiền đặt trước của người trúng đấu giá được chuyển thành tiền đặt cọc để đảm bảo thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá ký kết giữa Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.

Trường hợp người không trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước được Trung tâm trả lại cho khách hàng trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ

ngày kết thúc cuộc đấu giá nếu khách hàng không vi phạm Quy chế này hoặc theo thỏa thuận.

Đối với khách hàng đã chuyển tiền đặt trước tham gia đấu giá nhưng không nộp hồ sơ hoặc nộp hồ sơ không đầy đủ (không đủ điều kiện tham gia đấu giá) hoặc chuyển sai số tài khoản, sai nội dung chuyển khoản. Trung tâm sẽ giải quyết chuyển trả lại khoản tiền này trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đơn của khách hàng đề nghị hoàn trả số tiền đã nộp.

Điều 9. Hình thức xem tài sản và đăng ký tham gia đấu giá

- Đơn đăng ký tham gia đấu giá theo mẫu của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản.

- Mọi tổ chức, cá nhân khi tham gia đấu giá có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và không thuộc các trường hợp quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật Đấu giá tài sản thông qua việc nộp hồ sơ đấu giá hợp lệ và nộp tiền đặt trước theo quy định.

- Người tham gia đấu giá có thể ủy quyền bằng văn bản (theo đúng quy định của pháp luật) cho người khác thay mặt mình tham gia đấu giá.

- Người đăng ký tham gia đấu giá phải nộp tiền đặt trước và tiền hồ sơ đối với tài sản mình đã đăng ký (chịu phí giao dịch của Ngân hàng (nếu có) khi nộp tiền đặt trước hoặc nhận tiền đặt trước (trong trường hợp không trúng đấu giá) qua hình thức chuyển khoản.

- Người tham gia đấu giá xem tài sản liên hệ tại Trung tâm hoặc Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai trước các ngày xem tài sản đã được ấn định cụ thể như trên để đơn vị có tài sản hướng dẫn cho khách hàng xem trực tiếp tài sản.

*** Hồ sơ phải nộp kèm theo khi đăng ký tham gia đấu giá gồm có:**

- Đơn đăng ký tham gia đấu giá và Phiếu trả giá theo mẫu của Trung tâm.

- Giấy xác nhận xem tài sản của Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai để khách hàng hiểu rõ về hiện trạng và chất lượng của tài sản đấu giá. Tránh trường hợp sau khi trúng đấu giá có khiếu nại về tài sản đấu giá.

- Chứng từ nộp tiền đặt trước vào tài khoản của Trung tâm đúng theo thời gian quy định.

- Giấy Chứng nhận đăng ký kinh doanh (Trường hợp đăng ký cho tổ chức công ty, doanh nghiệp).

- Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân.

(Các giấy tờ phải được Sao y chứng thực trong thời hạn 03 tháng hoặc bản photo kèm theo bản chính để đối chiếu)

- Trường hợp đăng ký thay hoặc mua hồ sơ hộ phải có giấy ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật.

*** Một số điều cần lưu ý:**

- Tại cuộc đấu giá mọi tổ chức, cá nhân được cử một (01) người tham gia đấu giá và phải có mặt trước giờ tổ chức cuộc đấu giá.

- Người ký đơn tham gia đấu giá và Phiếu trả giá phải là người đại diện theo pháp luật của tổ chức hoặc cá nhân trực tiếp đứng tên tham gia đấu giá, trong trường hợp ủy quyền thì phải có giấy ủy quyền theo đúng quy định của pháp luật.

- Người tham gia đấu giá có trách nhiệm nghiên cứu kỹ hồ sơ pháp lý và đánh giá hiện trạng số lượng, chất lượng của tài sản đấu giá và Quy chế cuộc đấu giá do Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai cung cấp trước khi đăng ký. Mọi thắc mắc, yêu cầu đề nghị liên hệ với Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai trước thời điểm diễn ra cuộc đấu giá để được giải đáp.

- Nhằm tránh mất thời gian, ảnh hưởng đến cuộc đấu giá, người điều hành cuộc đấu giá sẽ không giải quyết các vấn đề được quy định tại hồ sơ cung cấp cho khách hàng, không trả lời các câu hỏi trùng lặp. Thời gian dành cho giải đáp những câu hỏi liên quan đến cuộc đấu giá không quá 45 phút.

Điều 10. Nội quy phòng đấu giá:

a) Đối với người có tài sản đấu giá: Phải có mặt đúng giờ theo giấy mời tham dự đấu giá.

b) Đối với đấu giá viên: Phải đeo thẻ khi điều hành cuộc đấu giá.

c) Đối với người tham gia đấu giá:

- Người tham gia đấu giá phải có mặt tại phòng đấu giá trước giờ tổ chức cuộc đấu giá 15 phút.

- Khi vào phòng đấu giá phải ăn mặc trang phục đứng đắn, lịch sự. Tắt điện thoại di động và không sử dụng điện thoại trong suốt thời gian diễn ra cuộc đấu giá;

- Không đem theo vũ khí, chất cháy, chất nổ vào phòng đấu giá. Chấp hành sự điều hành của Đấu giá viên và chuyên viên nghiệp vụ. Không đi lại tự do trong phòng đấu giá, không nói chuyện riêng gây tiếng ồn làm ảnh hưởng đến cuộc đấu giá và người bên cạnh; không được có hành vi gây rối, cản trở cuộc đấu giá hoặc liên kết thông đồng, dìm giá;

- Chỉ được phát biểu khi có ý kiến cho phép của Đấu giá viên;

- Không hút thuốc lá, có chất kích thích trong phòng đấu giá;

- Không tự tiện bỏ ra về khi Đấu giá viên chưa công bố tên người trúng đấu giá;

- Phải bồi thường nếu làm hư hỏng hay mất mát tài sản tại phòng đấu giá;

* Nếu người tham gia đấu giá vi phạm một trong những nội quy trên thì Đấu giá viên có quyền tước quyền tham gia đấu giá.

Điều 11. Hình thức đấu giá, phương thức đấu giá

- Phương thức đấu giá: Phương thức trả giá lên (người tham gia đấu giá trả giá từ thấp đến cao, người trả giá cao nhất so với giá khởi điểm là người trúng đấu giá).

- Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp (theo quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 40 và Điều 43 Luật đấu giá tài sản năm 2016).

*** Trình tự diễn biến cuộc đấu giá**

- Cuộc đấu giá tài sản được tổ chức khi có hai (02) người trở lên đăng ký tham gia đấu giá mua tài sản.

- Khi đăng ký tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá và tham gia bỏ phiếu trả giá tại Trung tâm ngay sau khi nộp đơn đăng ký tham gia đấu giá. Phiếu trả giá chỉ được công nhận hợp lệ khi người tham gia đấu giá thực hiện đầy đủ thủ tục đăng ký, không vi phạm quy định về điều kiện người không được tham gia đấu giá (quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 và Quy chế cuộc đấu giá đã được công bố) và đã nộp tiền đặt trước đầy đủ theo quy định.

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải được bọc bằng chất liệu bảo mật, có chữ ký của người trả giá tại các mép của phong bì đựng phiếu. Phiếu trả giá được gửi qua đường bưu chính hoặc nộp trực tiếp và được cán bộ tiếp nhận của Trung tâm bỏ vào thùng phiếu. Thùng phiếu được niêm phong ngay khi hết thời hạn nhận phiếu và được mở ra kiểm phiếu tại buổi công bố giá.

- Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá giới thiệu bản thân, người ghi biên bản, đọc Quy chế cuộc đấu giá; công bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; công bố số phiếu phát ra, số phiếu thu về.

- Đấu giá viên điều hành đấu giá mời ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu, kiểm tra phiếu trả giá. Những người tham gia đấu giá hoặc người đại diện của người tham gia đấu giá được mời giám sát sự nguyên vẹn của từng phiếu trả giá; Đấu giá viên tiến hành bóc từng phiếu trả giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố từng phiếu trả giá, phiếu trả giá cao nhất và công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

- Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất thì ngay tại buổi công bố giá, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói hoặc đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp. Nếu có người trả giá cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp hoặc không có người trả giá cao hơn thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

- Sau khi Đấu giá viên công bố người trúng đấu giá mà tại cuộc đấu giá này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đó (Nếu có 02 người trả giá liền kề bằng nhau, Đấu giá viên tổ chức bốc thăm

những người này và ai bốc được thăm ghi “Trúng đấu giá” là người trúng đấu giá).

- Trường hợp giá liên kê cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liên kê không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

Điều 12. Phiếu trả giá hợp lệ

- Là phiếu in sẵn theo mẫu có đóng dấu của Trung tâm.
 - Có giá trả ít nhất bằng hoặc cao hơn giá khởi điểm.
 - Được nộp đúng thời gian quy định.
 - Mỗi khách hàng chỉ có một (01) phiếu trả giá và chỉ được trả giá một (01) lần.

- Phiếu trả giá ghi đúng các nội dung trong phiếu, đọc được, rõ ràng số tiền ghi bằng chữ và ghi bằng số trong phiếu.

- Phiếu trả giá đã nộp người tham gia đấu giá không được lấy lại với bất kỳ lý do gì.

- Trường hợp trong phiếu trả giá, giá viết bằng số không thống nhất với giá viết bằng chữ thì giá viết bằng chữ được chấp nhận.

Điều 13. Quy định về việc rút lại đăng ký tham gia đấu giá

Người đăng ký tham gia đấu giá có thể rút lại đăng ký tham gia đấu giá mà không mất tiền đặt trước trong trường hợp có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản đã niêm yết, thông báo công khai hoặc do trường hợp bất khả kháng.

Điều 14. Từ chối mua tài sản đấu giá

- Sau khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá mà tại cuộc đấu giá người này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liên kê là người trúng đấu giá, nếu giá liên kê đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liên kê chấp nhận mua tài sản đó.

- Trường hợp giá liên kê cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liên kê không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

Điều 15. Thời gian, địa điểm tổ chức cuộc đấu giá (công bố kết quả đấu giá):

- Thời gian tổ chức: Lúc 10 giờ 00 phút ngày 23/12/2022.

- Địa điểm tổ chức: Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Đồng Nai

Địa chỉ: Số 1B đường 30/4, P.Thanh Bình, TP.Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Điều 16. Biên bản cuộc đấu giá

- Biên bản cuộc đấu giá phải được lập tại cuộc đấu giá và có chữ ký của Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá, người ghi biên bản, người trúng đấu giá, người có tài sản đấu giá và đại diện của người tham gia đấu giá. Biên bản đấu giá được đóng dấu của tổ chức đấu giá tài sản.

- Người trúng đấu giá phải ký Biên bản đấu giá tài sản ngay sau khi kết thúc cuộc đấu giá.

- Người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá được coi như không chấp nhận giao kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá và mất tiền đặt trước.

Điều 17. Thời hạn nộp tiền mua tài sản đã đấu giá

- Người trúng đấu giá phải nộp đủ tiền mua tài sản theo giá trả qua đấu giá (bao gồm số tiền đặt trước đã nộp tham gia đấu giá) trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá.

- Trường hợp Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và người trúng đấu giá có thỏa thuận về thời hạn nộp tiền trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá thì thực hiện theo thỏa thuận của các bên. Trường hợp các bên không thỏa thuận được về thời hạn nộp tiền thì áp dụng thời hạn quy định tại Điều này.

- Nếu người trúng đấu giá vi phạm thời hạn thanh toán theo quy định xem như từ chối thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá. Khoản tiền đặt cọc (chuyển từ tiền đặt trước sau khi cuộc đấu giá kết thúc) của người này thuộc về Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai theo quy định tại khoản 2, Điều 328 Bộ Luật dân sự năm 2015 và do Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai xử lý theo quy định pháp luật.

Điều 18. Ký kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá

- Người trúng đấu giá được coi như chấp nhận giao kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá kể từ thời điểm Đấu giá viên công bố người trúng đấu giá (trừ trường hợp người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá hoặc từ chối kết quả trúng đấu giá). Kể từ thời điểm này, quyền và nghĩa vụ của các bên được thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự và quy định khác của pháp luật có liên quan.

- Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá được ký kết Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai với người trúng đấu giá. Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá được thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự.

Điều 19. Hình thức giao, nhận tài sản đấu giá

1. Thời hạn giao tài sản: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai giao tài sản cho người trúng đấu giá theo hiện trạng thực tế đã được xem trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nộp đủ tiền mua tài sản.

Trường hợp Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và người trúng đấu giá có thỏa thuận về thời hạn giao tài sản trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá thì thực hiện theo thỏa thuận của các bên. Trường hợp các bên không thỏa thuận được về thời hạn giao tài sản thì áp dụng thời hạn quy định tại Điều này.

2. Địa điểm giao tài sản: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai

Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, P.Thanh Bình, TP.Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

3. Trách nhiệm của bên nhận tài sản:

- Người trúng đấu giá tự chuẩn bị nhân sự, phương tiện và dụng cụ để nhận tài sản; phải đảm bảo tuyệt đối an toàn lao động và phòng cháy chữa cháy; phải đăng ký số người vào trong trụ sở UBND tỉnh Đồng Nai khi nhận tài sản. Sử dụng tài sản theo đúng quy định pháp luật và chịu đóng thuế, phí (nếu có).

- Người trúng đấu giá phải thực hiện xong việc thu gom tài sản đấu giá trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày ký Biên bản bàn giao tài sản hoặc theo thỏa thuận giữa Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và người trúng đấu giá.

Điều 20. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá, các trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước

1. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá:

- Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá.

- Thông đồng, móc nối với Đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để dìm giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

- Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá.

- Đe dọa, cưỡng ép Đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

- Rút lại giá đã trả trước khi Đấu giá viên công bố người trúng đấu giá.

- Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

2. Người tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước trong các trường hợp sau đây:

- Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia cuộc đấu giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng.

- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 1 Điều này.

- Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định khoản 3, Điều 44 của Luật đấu giá tài sản năm 2016.

- Rút lại giá đã trả hoặc giá đã chấp nhận theo quy định tại Điều 50 của Luật đấu giá tài sản năm 2016.

- Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật đấu giá tài sản năm 2016.

- Tiền đặt trước của người tham gia đấu giá không được nhận lại trong các trường hợp trên thuộc về Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai theo quy định.

Điều 21. Trách nhiệm về chất lượng tài sản

Tài sản được bán theo đúng cơ sở thực tế hiện trạng mà khách hàng trực tiếp xem tài sản tại nơi có tài sản do Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai quản lý.

Điều 22. Giải quyết khiếu nại

Mọi khiếu nại của khách hàng liên quan đến việc đấu giá tài sản được giải quyết theo Luật khiếu nại.

Điều 23. Điều khoản thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và chỉ áp dụng cho tài sản đấu giá nêu trên, mọi bổ sung, thay đổi trong Quy chế này phải thực hiện bằng văn bản.

Đề nghị khách hàng xem xét tìm hiểu kỹ về pháp lý của tài sản đấu giá và khảo sát kỹ hiện trạng, chất lượng của tài sản đấu giá, để tránh trường hợp sau khi trúng đấu giá có khiếu nại về tài sản.

Tất cả khách hàng tham gia đấu giá có trách nhiệm nghiên cứu kỹ các nội dung trong Quy chế này trước khi tham gia đấu giá.

Ngoài các quy định nêu tại Quy chế này các bên tham gia tuân thủ theo các quy định Luật đấu giá tài sản năm 2016 và các quy định pháp luật khác liên quan././

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Thị Xuân Đào

