

Số: 108 /KH-UBND

Đồng Nai, ngày 16 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn nghiệp vụ Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 16341/KH-UBND ngày 28/12/2021 về cải cách hành chính năm 2022; Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tập huấn nghiệp vụ Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Quán triệt các chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về các nhiệm vụ trọng tâm trong Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022;
- Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cải cách hành chính cho đội ngũ công chức, viên chức làm nhiệm vụ tham mưu triển khai, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của đơn vị, địa phương;
- Đánh giá chính xác, hiệu quả kết quả tổ chức tập huấn và định hướng giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tập huấn cho những năm tiếp theo;
- Trao đổi, giải quyết các vướng mắc của đơn vị, địa phương liên quan đến cải cách hành chính; chia sẻ các giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính.

2. Nội dung, đối tượng, thời gian, đánh giá kết quả tập huấn

a) Nội dung: Nội dung tập huấn được chia theo chuyên đề, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, các quy định mới của Trung ương yêu cầu triển khai trong năm 2022 và các vướng mắc, kiến nghị của đơn vị, địa phương liên quan đến thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính chung và các nghiệp vụ chuyên ngành.

(Nội dung từng chuyên đề, thời gian tổ chức, đơn vị chịu trách nhiệm triển khai và đối tượng tham dự cụ thể tại Phụ lục của Kế hoạch)

b) Đối tượng:

- Lãnh đạo phòng của các sở, ban ngành; Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính, Bộ phận một cửa; lãnh đạo Phòng Nội vụ phụ trách cải cách hành chính;

- Chuyên viên các sở, ban ngành, Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện, Phòng Nội vụ cấp huyện tham mưu cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính;

- Công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính, giám sát hoạt động tiếp nhận hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp.

c) Thời gian: Trong Quý II/2022 - Quý III/2022

d) Đánh giá kết quả tập huấn: Việc đánh giá kết quả tập huấn được thực hiện thông qua:

- Báo cáo kết quả tổ chức tập huấn theo từng chuyên đề;
- Lồng ghép vào đánh giá Chỉ số cải cách hành chính năm 2022.

đ) Hình thức tổ chức: Tùy theo tình hình và điều kiện thực tiễn của đơn vị, địa phương để tổ chức linh hoạt theo các hình thức: trực tiếp, trực tuyến.

3. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này lấy từ nguồn kinh phí không thường xuyên đã giao đầu năm hoặc cấp bổ sung cho các đơn vị để thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

4. Tổ chức thực hiện

a) Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các đơn vị, địa phương triển khai Kế hoạch này; hỗ trợ các đơn vị tổ chức tập huấn; tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh kết quả tập huấn, đánh giá hiệu quả chương trình tập huấn năm 2022 (lồng ghép vào báo cáo cải cách hành chính định kỳ).

b) Sở Tài chính hướng dẫn, hỗ trợ các đơn vị lập dự toán kinh phí tổ chức và thực hiện chi, thanh quyết toán theo quy định.

c) Văn phòng UBND tỉnh xây dựng nội dung, tổ chức tập huấn công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho Sở, ban ngành; UBND cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh.

d) Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tư pháp, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng nội dung, tổ chức tập huấn, đánh giá hiệu quả tập huấn và cung cấp tài liệu tập huấn (dạng điện tử) đến các đơn vị, địa phương.

đ) Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ các đơn vị, địa phương về giải pháp kỹ thuật cần thiết để tổ chức tập huấn trực tuyến (nếu có).

e) Các sở, ban ngành, UBND cấp huyện cử công chức, viên chức tham dự các chuyên đề đảm bảo đối tượng và thời gian, rà soát, gửi các kiến nghị, vướng

mắc trong quá trình thực hiện cải cách hành chính liên quan đến các nội dung tập huấn về Sở Nội vụ, các sở ngành chủ trì tập huấn.

Chủ động tập huấn nội bộ các nội dung cải cách hành chính đến đội ngũ cán bộ, công chức viên chức của đơn vị, địa phương.

g) UBND cấp huyện tổ chức tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính cho cán bộ, công chức các phòng ban, chuyên môn, UBND cấp xã trên cơ sở các nội dung tập huấn của tỉnh và các mục tiêu, nhiệm vụ của địa phương.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để chỉ đạo xử lý kịp thời.

Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện./

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ (báo cáo);
- Bộ Nội vụ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Chủ tịch, các Phó CT. UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND cấp huyện;
- Chánh, các Phó Chánh VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCC.



**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Sơn Hùng



Phụ lục
PHÂN CÔNG TỔ CHỨC CÁC CHUYÊN ĐỀ TẬP HUẤN
CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
(Kèm theo Kế hoạch số 108 /KH-UBND ngày 16 / 5 /2022 của Chủ tịch UBND tỉnh)

1

Stt	Chuyên đề	Nội dung tập huấn	Yêu cầu kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian
1	Đánh giá chỉ số CCHC các Sở, ngành, UBND cấp huyện năm 2022	- Triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm Kế hoạch CCHC năm 2022; một số nghiệp vụ CCHC: kiểm tra, thông tin tuyên truyền... - Triển khai công tác đánh giá chỉ số CCHC các Sở, ban ngành, UBND cấp huyện năm 2022.	Các đơn vị, địa phương nắm bắt các mục tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ CCHC trong năm 2022; các tiêu chí, cách thức đánh giá chỉ số CCHC và thực hiện đúng quy định và tuân thủ thời gian việc tự đánh giá chỉ số CCHC năm 2022	Sở Nội vụ	Các Sở, ban ngành, UBND cấp huyện	Quý II-III/2022
	Đo lường mức độ hài lòng người dân về giải quyết TTHC năm 2022	- Triển khai chương trình khảo sát mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính tại các Sở, ban ngành, UBND cấp huyện năm 2022	Các đơn vị, địa phương phối hợp triển khai hiệu quả kế hoạch khảo sát ý kiến người dân năm 2022; sử dụng hiệu quả kết quả khảo sát để xây dựng giải pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân			
2	Các nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trong	- Triển khai dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia; - Thống kê, theo dõi tình hình giải quyết	- Nâng cao tỉ lệ hồ sơ giải quyết qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, triển khai hiệu quả thanh toán trực tuyến;	Sở Thông tin và Truyền thông;	Các Sở, ban ngành; UBND cấp	Thường xuyên

Stt	Chuyên đề	Nội dung tập huấn	Yêu cầu kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian
	năm 2022	TTHC, dịch vụ công trực tuyến trên Hệ thống một cửa điện tử; - Thảo luận, hướng dẫn xử lý các vướng mắc của đơn vị, địa phương về hệ thống quản lý một cửa điện tử, hệ thống quản lý văn bản điện tử, hạ tầng công nghệ thông tin của tỉnh và dịch vụ công trực tuyến. - Triển khai các nhiệm vụ cần thiết cho công tác số hóa hồ sơ thủ tục hành chính	- Xử lý kịp thời các vướng mắc liên quan đến CNTT trong giải quyết TTHC - Các đơn vị, địa phương nắm bắt các yêu cầu, nhiệm vụ cần thiết phải triển khai chuẩn bị cho công tác số hóa hồ sơ TTHC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh, Bộ phận Một cửa cấp huyện	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ	huyện	Quý II/2022
3	Công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và giải quyết phản ánh kiến nghị của người dân	- Các nội dung trọng tâm về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; - Các nội dung trọng tâm về rà soát, đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính; - Các quy định về tiếp nhận, luân chuyển xử lý hồ sơ TTHC, trình công bố quy trình điện tử thực hiện thủ tục hành chính; - Báo cáo kiểm soát TTHC trên hệ thống Cổng dịch vụ công quốc gia; - Xử lý phản ánh, kiến nghị trên Cổng	- Thực hiện đúng quy định trong giải quyết hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện hiệu quả việc theo dõi, đánh giá hoạt động giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết PAKN người dân; - Định hướng phù hợp và hiệu quả các giải pháp nâng cao	Văn phòng UBND tỉnh	Các Sở, ban ngành; UBND cấp huyện, xã	Quý II/2022

Stt	Chuyên đề	Nội dung tập huấn	Yêu cầu kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian
		DVC quốc gia, Tổng đài 1022; các nội dung đòi hỏi của Đề án đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ. - Thảo luận, xử lý các vướng mắc kiến nghị của đơn vị, địa phương liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính, đánh giá hiệu quả giải quyết TTHC.	hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông và mức độ hài lòng của người dân			
4	Các chuyên thuộc lĩnh vực tư pháp, tài nguyên và môi trường, lao động - thương binh và xã hội	Triển khai các nội dung mới trong quy định về giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tư pháp – hộ tịch, tài nguyên và môi trường, lao động - thương binh và xã hội.	- Nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ của công chức, viên chức trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; - Cải thiện mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết TTHC các lĩnh vực	Sở: Tài nguyên và Môi trường, Lao động - Thương binh và Xã hội; Tư pháp	UBND các huyện, thành phố	Quý II - III/2022