

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 16341/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2022;

Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, phong phú, sinh động giúp cho cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân hiểu và tham gia tích cực công tác cải cách hành chính;
- Tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, địa phương trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả giải quyết phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Tổng đài Dịch vụ công 1022 của tỉnh;
- Phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ngành, địa phương với các cơ quan báo chí về trách nhiệm trong việc tuyên truyền, phổ biến Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030;
- Đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối phương thức làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về công tác cải cách hành chính; tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai thực hiện cải cách hành chính;
- Nâng cao kỷ cương trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số; qua đó nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;
- Thông tin, tuyên truyền các tiện ích về thực hiện thủ tục hành chính đã triển khai để đông đảo người dân, doanh nghiệp biết, sử dụng; nhân rộng các gương điển hình, các cách làm cải cách hành chính có hiệu quả thiết thực.

2. Yêu cầu

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải được thực hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phong phú về nội dung và hình thức một cách thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng; lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước;

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với thực hiện các giải pháp trong Kế hoạch cải cách hành của tỉnh năm 2022; đảm bảo phù hợp với thực tế công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị, địa phương.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 tập trung vào những nội dung, hình thức trọng tâm sau:

1. Nội dung tuyên truyền

a) Các văn bản của Trung ương, của tỉnh về công tác cải cách hành chính có liên quan đến người dân, doanh nghiệp; các sáng kiến, giải pháp mới mang lại hiệu quả thiết thực cho người dân, doanh nghiệp như:

- Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

- Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 17/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025;

- Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP về tinh giản biên chế và Kế hoạch tinh giản biên chế của tỉnh;

- Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của UBND tỉnh quy định tổ chức bộ máy cơ quan chuyên môn, UBND cấp huyện và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; hoàn thiện hệ thống văn bản pháp luật của tỉnh về tổ chức bộ máy, chức năng nhiệm vụ cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh;

- Quyết định số 45/2021/QĐ-UBND ngày 19/10/2021, Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh về tuyển dụng công chức, viên chức, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại lãnh đạo quản lý, đảm bảo nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;

- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

- Quyết định số 5003/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh phê duyệt Chương trình chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Kế hoạch chuyển đổi số thuộc ngành, lĩnh vực quản lý;

- Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030;

- Kế hoạch số 5755/KH-UBND ngày 27/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

- Kế hoạch số 16341/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2022 và Kế hoạch cải cách hành chính của các đơn vị, địa phương năm 2022;

b) Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân; trách nhiệm của công chức, viên chức được phân công thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của các cấp, các ngành.

c) Bộ thủ tục hành chính, danh mục các dịch vụ công đã công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh (nội dung TTHC; cách tra cứu, tìm hiểu các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu...) hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh, qua dịch vụ bưu chính công ích.

d) Đẩy mạnh việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử: tăng cường cung cấp dịch vụ công mức độ 3, 4 qua Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh; các tiện ích tra cứu thông tin giải quyết TTHC; ưu tiên các nhóm thủ tục dành cho doanh nghiệp, các thủ tục có tần suất giao dịch cao, thành phần hồ sơ đơn giản.

đ) Hỗ trợ, giải quyết vướng mắc kiến nghị các đơn vị, địa phương trong thực hiện các quy định pháp luật và kịp thời khắc phục chần chừ các tồn tại, hạn chế nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

e) Tăng cường trách nhiệm của các đơn vị, địa phương trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Tổng đài Dịch vụ công 1022; chia sẻ dữ liệu công khai kết quả giải quyết phản ánh kiến nghị trên các Cổng thông tin tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

ê) Chương trình khảo sát ý kiến người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các giải pháp nhằm nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

g) Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính về mô hình, cơ chế mới đang triển khai thí điểm; các sáng kiến, mô hình tốt trong cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

a) Tổ chức các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo các đơn vị, địa phương giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính được thực hiện tại địa phương.

b) Trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị: thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; đăng tin tức, bài viết và các quy định mới, chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

c) Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận Một cửa các cấp, hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định, thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hoá hình thức niêm yết, tra cứu: qua hệ thống máy tính đặt tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận Một cửa các cấp, qua ứng dụng điện thoại, Tổng đài Dịch vụ công 1022...

d) Đăng tải các video tuyên truyền về cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin các đơn vị, địa phương; phát trên các màn hình chờ tại các địa điểm công cộng, chú trọng các video sinh động, trực quan, nội dung tuyên truyền, dễ hiểu, dễ nhớ.

đ) Thông qua các tờ xếp hướng dẫn, sổ tay nghiệp vụ, ấn phẩm truyền thông, áp phích liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu của các lĩnh vực.

e) Thông qua Đài Phát thanh - Truyền hình, Báo Đồng Nai, đài truyền thanh và các phương tiện thông tin khác ở cấp huyện, cấp xã như ứng dụng điện thoại, tin nhắn SMS, Tổng đài Dịch vụ công 1022....

è) Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ, đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức về công tác cải cách hành chính ở các sở, ngành và UBND cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh để trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

g) Thông qua cuộc thi về cải cách hành chính, chương trình cổ động về văn hoá công vụ.

h) Trao đổi kinh nghiệm với các địa phương trong và ngoài tỉnh để cập nhật, bổ sung kiến thức cải cách hành chính phục vụ địa phương.

i) Thông qua các kênh mạng xã hội tuyên truyền, phổ biến rộng rãi những thông tin liên quan đến cải cách hành chính của tỉnh. Các hình thức và kênh thông tin phù hợp khác.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch truyền thông, thông tin về cải cách hành chính hàng năm được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành.

2. Các Sở, ngành và UBND các cấp bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ quan ngành dọc; Chủ tịch UBND cấp huyện

- Xây dựng Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong phạm vi đơn vị, địa phương; hoàn thành trong tháng 02/2022.

- Chủ động triển khai hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện tốt các hoạt động, nhiệm vụ tuyên truyền theo chức năng và theo phân công.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện có hiệu quả các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo sở ngành, UBND cấp huyện giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính.

- Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra công tác thông tin tuyên truyền cải cách hành chính của các đơn vị trực thuộc, UBND cấp xã đạt hiệu quả, chất lượng.

- Định kỳ quý I, 6 tháng, 9 tháng, hàng năm hoặc đột xuất lồng ghép vào báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính về công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tại đơn vị gửi về Chủ tịch UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) để tổng hợp.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, triển khai các nội dung nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

- Phối hợp với các đơn vị, địa phương có liên quan giải đáp khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính được thực hiện tại địa phương năm 2022, phát sóng trên Đài Phát thanh - Truyền hình.

3. Sở Nội vụ

- Chủ trì, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc tổ chức thực hiện Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, định kỳ hàng năm báo cáo tình hình thực hiện về Chủ tịch UBND tỉnh.

- Chủ trì ký hợp đồng với các cơ quan thực hiện các nội dung tuyên truyền theo phân công nhiệm vụ (*phụ lục đính kèm*).

- Trực tiếp thực hiện việc củng cố, nâng cao chất lượng Trang thông tin cải cách hành chính của tỉnh.

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch thực hiện các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo các sở, ngành, UBND cấp huyện.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục và đào tạo trong và ngoài tỉnh để lồng ghép nội dung cải cách hành chính vào các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

4. Sở Thông tin và Truyền thông

- Tham mưu chỉ đạo, định hướng các cơ quan báo chí trên địa bàn tỉnh phối hợp tuyên truyền về công tác cải cách hành chính.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức về dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ tiếp nhận hồ sơ - trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Phối hợp với Sở Nội vụ đảm bảo các điều kiện hoạt động cần thiết duy trì và nâng cấp Trang thông tin điện tử về cải cách hành chính tỉnh.

5. Đài Phát thanh - Truyền hình, Báo Đồng Nai

- Tăng cường thực hiện các chuyên mục phát sóng định kỳ về cải cách hành chính; mỗi tháng ít nhất một lần, thời lượng phát sóng mỗi lần ít nhất 15 phút vào thời điểm có nhiều người theo dõi; xây dựng các phóng sự, bản tin tuyên truyền, bài viết nêu gương các điển hình tiên tiến, các sáng kiến mới trong công tác cải cách hành chính.

- Phối hợp với các Sở, ngành, địa phương thực hiện các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo Sở, ngành, UBND cấp huyện giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính được thực hiện tại đơn vị, địa phương năm 2022.

6. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp cùng các đơn vị có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thẩm định kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong kế hoạch cải cách hành chính tỉnh năm 2022; đồng thời hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

7. Trường Chính trị tỉnh

Phối hợp Sở Nội vụ tăng cường công tác nghiên cứu, giảng dạy về cải cách hành chính nhà nước lồng ghép nội dung kế hoạch vào chương trình giảng dạy các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các đơn vị phối hợp thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để chỉ đạo xử lý kịp thời. / *gfc*

Nơi nhận:

- Vụ Cải cách hành chính - Bộ Nội vụ (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- UBNDTTQ tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Công đoàn viên chức tỉnh;
- Tỉnh Đoàn;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Đài PT-TH tỉnh, Báo Đồng Nai;
- Chánh, các Phó VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCC, Sở Nội vụ.



CHỦ TỊCH
Cao Tiến Dũng



Phụ lục 1
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TUYÊN TRUYỀN NĂM 2022

(Kèm theo Kế hoạch số 22 /KH-UBND ngày 25/01/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Nội dung/ Hình thức tuyên truyền	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Phóng sự, bản tin về cải cách hành chính các điển hình tiên tiến, các sáng kiến trong cải cách hành chính trên Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai.	Mỗi tháng 01 Chương trình	Đài Phát thanh - Truyền hình	Các Sở, ban ngành; UBND cấp huyện có liên quan	Hàng tháng
2	Chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo các đơn vị, địa phương giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính được thực hiện tại địa phương.	Mỗi tháng 01 Chương trình	UBND cấp huyện; Các Sở, ban ngành	Sở Nội vụ, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, UBND cấp huyện	Hàng tháng
3	Bản tin cải cách hành chính các chủ trương, kết quả, điển hình tiên tiến, các sáng kiến trong cải cách hành chính trên Báo Đồng Nai.	Mỗi tháng 02 kỳ	Báo Đồng Nai	Các Sở, ban ngành có liên quan	Hàng tháng
4	Ấn phẩm tuyên truyền về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, hướng dẫn sử dụng các tiện ích cải cách hành chính.	Video, tài liệu đồ họa...	Các Sở, ban ngành chủ trì thực hiện đối với nội dung cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính	UBND cấp huyện, UBND cấp xã có liên quan	Thường xuyên
5	Bản tin cải cách hành chính trên website cải cách hành chính của tỉnh	Mỗi tuần 01 Bản tin	Sở Nội vụ	Các Sở, ban ngành có liên quan, UBND cấp huyện	Thường xuyên
6	Cuộc thi, chương trình cổ động về cải cách hành chính, văn hoá công vụ	Cuộc thi/Chương trình	Các Sở, ban ngành, UBND cấp huyện	Sở Nội vụ	Quý II

Số 02, Nguyễn Văn Trí, phường Thanh Bình, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Tel: 0251.3822501 - Fax: 0251.3823854