

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
BAN CHỈ ĐẠO TRIỂN KHAI
CHIẾN DỊCH TIÊM CHỦNG
VẮC XIN PHÒNG COVID-19

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 187/QĐ-BCĐ

Đồng Nai, ngày 13 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO TRIỂN KHAI CHIẾN DỊCH TIÊM CHỦNG VẮC XIN PHÒNG COVID-19 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21 tháng 11 năm 2007;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Quyết định số 3436/QĐ-BYT ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế hoạt động Ban chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 2550/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc thành lập Ban Chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ Trình số 6422/TTr-SYT ngày 06 tháng 8 năm 2021 về việc ban hành Quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban, Văn phòng Ban Chỉ đạo, Tiểu ban và các thành viên Ban Chỉ đạo; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (b/c)
- Bộ Y tế (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND Tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX, Cổng TTĐT.

E/Hải-VX/8.2021



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Thị Hoàng



QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
BAN CHỈ ĐẠO TRIỂN KHAI CHIẾN DỊCH TIÊM CHỦNG VẮC XIN
PHÒNG COVID-19 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐỒNG NAI

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 187/QĐ-BCĐ ngày 12 tháng 8 năm 2021 của
Trưởng ban Ban Chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-
19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai)*

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về chế độ làm việc, nhiệm vụ của Ban chỉ đạo triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (sau đây gọi là Ban Chỉ đạo) được thành lập theo Quyết định số 2550/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai.

2. Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo, các Ủy viên, Tiểu ban, Văn phòng thường trực, thành viên Ban Chỉ đạo và các đơn vị, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách về các hoạt động liên quan đến công tác triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Ban Chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về toàn bộ các hoạt động trong việc triển khai chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

3. Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo tham mưu, giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền hoặc phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4. Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo (Sở Y tế) là cơ quan tham mưu, giúp việc trực tiếp cho Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban Chỉ đạo.

5. Làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham mưu và chịu trách nhiệm cá nhân trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo và pháp luật của nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công; Được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị công tác trong thực hiện nhiệm vụ được giao; được phép huy động

trang thiết bị và điều động các chuyên gia, nhân sự trong phạm vi công việc được phân công.

6. Các thành viên Ban Chỉ đạo:

- Chịu sự phân công nhiệm vụ của Trưởng Ban Chỉ đạo; có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo và chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao, đồng thời phối hợp với các thành viên khác để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao; trường hợp không thống nhất giữa các thành viên hoặc vượt quá nhiệm vụ, quyền hạn thì báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo để xem xét quyết định.

- Tùy theo tình hình công tác và diễn biến dịch bệnh, việc phân công nhiệm vụ của các thành viên có thể được điều chỉnh, bổ sung cho hợp lý.

7. Ngoài nhiệm vụ được phân công, Phó Trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền hoặc phân công và tuyệt đối tuân thủ sự ủy quyền hoặc phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, tổ chức triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh đảm bảo an toàn, hiệu quả, đúng tiến độ.

2. Được phép huy động lực lượng, trưng tập trang thiết bị, phương tiện, cơ sở hạ tầng theo quy định để triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

Điều 4. Nhiệm vụ của Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm chung về kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo trước Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng ban Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh về toàn bộ hoạt động và hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Tổ chức, điều hành mọi hoạt động của Ban chỉ đạo, phân công và giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ của Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo.

3. Chỉ đạo xây dựng, phê duyệt và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch chiến dịch của Ban Chỉ đạo. Thay mặt Ban Chỉ đạo ký các văn bản trình Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh theo quy định.

4. Triệu tập, chủ trì, định hướng thảo luận, kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo. Trường hợp vắng mặt, Trưởng ban Ban Chỉ đạo ủy quyền cho một Phó Trưởng ban Ban Chỉ đạo chủ trì cuộc họp, kết luận và chỉ đạo tổ chức thực hiện.

5. Chỉ đạo phối hợp giữa các thành viên Ban Chỉ đạo, các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, đoàn thể, địa phương và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong chiến dịch tiêm chủng trên địa bàn tỉnh. Chỉ đạo việc kiểm tra, đánh giá hoạt động tiêm chủng.

6. Quyết định một số vấn đề quan trọng khác thuộc thẩm quyền của Trưởng ban Ban Chỉ đạo. Kịp thời báo cáo, đề xuất tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo, giải quyết những công việc vượt thẩm quyền được giao.

Điều 5. Nhiệm vụ của Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo

1. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp chỉ đạo, điều phối hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo; Chỉ đạo, tổ chức triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh đảm bảo an toàn, hiệu quả, đúng tiến độ.

2. Chủ trì một số cuộc họp Ban Chỉ đạo hoặc thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban Ban Chỉ đạo ủy quyền.

3. Giữ mối liên hệ thường xuyên với Trưởng ban Ban Chỉ đạo, trực tiếp báo cáo Trưởng ban về tình hình, kết quả hoạt động của các Tiểu ban và Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo.

4. Chủ động, kịp thời cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông, báo đài về tình hình triển khai chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và các vấn đề liên quan.

5. Trực tiếp chỉ huy, điều hành hoạt động của Văn phòng thường trực Ban chỉ đạo.

6. Chỉ đạo Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo thực hiện các nội dung:

a) Theo dõi toàn bộ diễn biến chiến dịch tiêm chủng, tham mưu, đề xuất các biện pháp, giải pháp và triển khai hiệu quả công tác tiêm chủng trên địa bàn tỉnh.

b) Kiểm tra, giám sát, đôn đốc các cơ sở y tế, cơ sở tiêm chủng trên địa bàn tỉnh huy động mọi nguồn nhân lực, trang thiết bị, phương tiện phục vụ tốt nhất cho công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 đảm bảo an toàn, hiệu quả, đúng tiến độ.

c) Tổ chức đánh giá kết quả việc thực hiện các mục tiêu của Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

Điều 11. Nhiệm vụ của các Tiểu ban của Ban Chỉ đạo

1. Tiểu ban tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản vắc xin:

a) Chỉ đạo tổ chức tiếp nhận, bảo quản vắc xin phòng COVID-19 tại các điểm tiếp nhận khi Quân khu 7 bàn giao và bảo quản tại kho của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh hoặc các địa điểm huy động khi cần thiết.

b) Chỉ đạo phân phối, vận chuyển vắc xin phòng COVID-19 từ các địa điểm bảo quản đến các địa điểm tiêm chủng trên địa bàn tỉnh theo quy định về quản lý vắc xin.

c) Chỉ đạo tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn và theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

2. Tiểu ban Tiêm chủng

a) Phối hợp với Tiểu ban Tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản vắc xin để chỉ đạo tổ chức bàn giao, tiếp nhận vắc xin tại các điểm tiêm chủng trên địa bàn tỉnh

b) Chỉ đạo triển khai chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 tại các điểm tiêm chủng trên địa bàn tỉnh.

c) Phối hợp với tiểu ban Ứng dụng công nghệ thông tin quản lý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 để chỉ đạo việc tổng hợp số liệu tiêm chủng phục vụ việc quản lý và đề xuất số lượng vắc xin.

d) Chỉ đạo tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn và theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

3. Tiểu ban An toàn tiêm chủng

a) Phối hợp với Tiểu ban Tiêm chủng để chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện an toàn tiêm chủng tại các điểm tiêm chủng trên địa bàn tỉnh.

b) Chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, đơn vị xây dựng các hướng dẫn về tiêm chủng, xử lý sự cố tiêm chủng.

c) Chỉ đạo xử trí cấp cứu, phân tích, đánh giá điều trị các ca bệnh sự cố bất lợi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

d) Chỉ đạo tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn và theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

4. Tiểu ban Giám sát chất lượng vắc xin

a) Phối hợp với các Tiểu ban liên quan để chỉ đạo công tác giám sát chất lượng vắc xin, đảm bảo chất lượng vắc xin từ khi tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản, tiêm chủng.

b) Chỉ đạo tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn và theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

5. Tiểu ban Ứng dụng công nghệ thông tin quản lý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và truyền thông.

a) Phối hợp với các Tiểu ban để chỉ đạo việc xây dựng ứng dụng công nghệ thông tin quản lý toàn bộ chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 từ khâu tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản, phân bổ đến khi tiêm chủng.

b) Chỉ đạo việc ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng hồ sơ sức khoẻ cá nhân cho tiêm chủng; xây dựng hệ thống tiếp nhận tiêm chủng;

c) Chỉ đạo tổng hợp dữ liệu về nhu cầu, số lượng, tiến độ vắc xin phòng COVID-19 cho các điểm tiêm chủng trên bản đồ số hoá chiến dịch tiêm chủng.

d) Chỉ đạo công tác truyền thông chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

e) Chỉ đạo tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn và theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

Điều 12. Nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo

1. Văn phòng thường trực Ban chỉ đạo được đặt tại Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh do đồng chí Phó Trưởng Ban thường trực Ban chỉ đạo trực tiếp chỉ đạo, điều hành.

2. Giúp Ban Chỉ đạo trong công tác điều hành, điều phối hoạt động; đảm bảo công tác phối hợp, kết nối giữa các Tiểu ban được thực hiện hiệu quả.

2. Ứng trực 24/7 để theo dõi tình hình triển khai chiến dịch, phối hợp với các Tiểu ban để xử lý các tình huống phát sinh.

3. Tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến dịch triển khai tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19. Trực tiếp báo cáo đồng chí Trưởng ban Ban Chỉ đạo về tiến độ thực hiện hoạt động.

4. Tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo các cơ chế, giải pháp thực hiện Chiến dịch triển khai tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh; tham mưu, giúp Ban Chỉ đạo tổ chức hoạt động tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban Ban Chỉ đạo.

Điều 13. Nhiệm vụ của các thành viên khác thuộc Ban chỉ đạo

Thực hiện nhiệm vụ theo phân công nhiệm vụ của Trưởng ban chỉ đạo, Trưởng tiểu ban và Chánh văn phòng thường trực Ban chỉ đạo.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 14. Chế độ làm việc

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị công tác trong thực hiện nhiệm vụ được giao; có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo và chuẩn bị nội dung báo cáo công việc được phân công.

2. Trưởng ban Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban Ban Chỉ đạo định kỳ hoặc đột xuất làm việc với các Tiểu ban, Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm giao các cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực quản lý, phụ trách để phối hợp với các Tiểu ban, Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo; báo cáo việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công. Huy động trang thiết bị, phương tiện và điều động các chuyên gia, nhân sự trong phạm vi công việc được phân công.

Điều 15. Quan hệ công tác

Ban Chỉ đạo chỉ đạo các cơ quan, đơn vị cấp dưới thuộc lĩnh vực phụ trách phối hợp với các sở, ngành, địa phương để triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh đảm bảo an toàn, hiệu quả, đúng tiến độ.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Trách nhiệm thực hiện

1. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, Ủy viên, Trưởng Tiểu ban trong phạm vi trách nhiệm và quyền hạn được giao, chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo thực hiện đúng các quy định tại Quy chế này.

2. Sở Y tế chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Giao thông vận tải bảo đảm điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo, các Tiểu ban và Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo.

3. Trong quá trình thực hiện Quy chế hoạt động, nếu có các vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung sẽ do Trưởng ban Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.

Điều 17. Kinh phí thực hiện

Kinh phí hoạt động của Văn phòng thường trực Ban Chỉ đạo từ nguồn kinh phí của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, các chi phí khác phát sinh trong quá trình hoạt động của các thành viên thuộc sở, ngành, đơn vị nào thì sử dụng kinh phí của sở, ngành, đơn vị đó để thực hiện.

Điều 18. Khen thưởng, xử lý vi phạm

Trong quá trình hoạt động, Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ biểu dương, khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền kịp thời đối với các Tiểu ban, thành viên có thành tích xuất sắc góp phần quan trọng vào công tác triển khai chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn tỉnh; xử lý hoặc đề nghị xử lý theo thẩm quyền các Tiểu ban, thành viên lơ là, thiếu trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ./.